2024학년도
안전사고 예방에 관한 『유치원 안전계획』

2024. 1. 29.

공립 시흥가온유치원

차 례

Ⅰ. 개요 ····· 1

1. 유치원 계획 ····· 1
가. 법적 근거 ····· 1
나. 비전과 목표 ····· 1
다. 분야 과제별 추진내용 ····· 1
라. 추진 과제 목록 ····· 2

2. 유치원 계획 추진현황 ····· 3
가. 2023 유치원 안전 계획 추진 실적 ····· 3
나. 유치원 안전계획 실적 평가 및 계획수립 ····· 4

3. 유치원 현황 및 조직 체계 ····· 10
가. 유치원 현황 ····· 10

Ⅱ. 세부추진계획 ····· 13

1. 유치원 안전사고 예방체제 구축 ····· 13
가. 평상시 ····· 13
나. 유사시 ····· 13
다. 유치원 식중독 교내대책반의 구성 · 운영 ····· 13
라. 응급구조체계 조직 ····· 14
마. 교육활동 중 위기상황 신속 대응 ····· 14
바. 학교 안전사고 발생 시 대응 절차 ····· 17

2. 안전 교육 및 예방활동 계획 ····· 20
가. 안전한 학교 특색사업 ····· 20
나. 안전한 교육활동 실시·계획 ····· 21
다. 재난대비훈련 연간계획 ····· 27
라. 재난 유형별 역할과 대응절차 ····· 28
마. 교직원 대상 안전교육 실시 계획 ····· 33
바. 아동학대 예방교육 ····· 34
사. 유아 성 행동 예방 및 대응계획 ····· 37

3. 교육 활동 안전관리 강화 ····· 40
가. 방과후 안전관리 강화 ····· 40
나. 특수교육 대상 유아의 안전관리 ····· 30
다. 현장체험학습 활동 안전대책 ····· 42

4. 유치원 안전문화 확산 ····· 43
가. 유치원 안전점검의 날 운영 ····· 43
나. 유치원 안전 관련 유아, 학부모 연계 강화 ····· 43

차 례

5. 안전한 유치원 시설 및 환경 조성 ····· 45
가. 유치원 시설 안전점검 ····· 45
나. 어린이 놀이시설 안전관리 강화 ····· 45
다. 유치원 시설 안전관리 조치 ····· 46
라. 유치원급식 안전관리 강화 ····· 46
마. 유치원 및 건물 출입지점 안전관리 방침과 설치 ····· 47
바. 통학 안전지도 및 관리 현황 ····· 47

6. 학교안전사고 피해 회복 및 재발 방지 ····· 50
가. 유치원 안전 공제회 보상 청구 관리 및 검토 ····· 50
나. 재난사고 발생시 심리적 치료체계 구축 ····· 50
다. 피해보상 청구 ····· 51

별첨 자료 ····· 53
재난대비 비상대피도 및 화재대피 시 집합 장소 안내 ····· 53
유치원 안전점검표 서식 ····· 54
별첨1. 외부인 출입통제 관리 계획 ····· 55
별첨2. 화재대피 훈련 매뉴얼 ····· 63
별첨3. 지진대피 훈련 계획 ····· 68

Ⅰ 개요

1 유치원계획

가 법적 근거

- 초·중등교육법 제30조의 8(학생의 안전대책 등)
- 학교안전사고예방 및 보상에 관한 법률 제4조, 시행령 제5조
- 경기도교육청 교육 안전기본조례 제7조(교육안전종합계획의 수립등)
- 아동복지법 제31조, 아동복지법 시행령 제28조(유치원안전교육)
- 학교안전종합계획
- 경기도 안전교육과정

나 비전과 목표

비 전	건강한 성장을 지원하는 가온 꿈 자람터
목 표	365일 건강하고 안전한 교육환경 조성

다 분야 과제별 추진 내용

분야		추진과제
1	학교안전사고 예방체제 구축	학교안전계획 수립·평가의 내실화
		학교안전조직 운영 및 유관기관 네트워크 강화
2	안전한 교육활동 환경 조성	안전한 학교시설 확보
		안전한 교육환경 조성
3	학교안전교육 내실화	안전교육과정 운영
		방과후학교 및 학교 밖 교육활동 안전관리 강화
		분야별 안전사고 예방교육 강화
		교육공동체의 안전 대응 역량 신장
		안전취약계층 안전관리 강화
4	학교 안전문화 확산	학교 구성원 안전의식 제고
		학교 안전문화 활성화 지원
		체험중심 맞춤형 안전교육 생활화
5	피해회복 및 재발 방지	상담 및 치료 지원
		학교안전사고 보상제도 활용
		학교안전사고 재발 방지

라 추진과제 목록

과제	추진과제별 추진 내용
1. 유치원안전사고 예방체제구축	**1-1. 유치원안전계획 내실화** 1-1-1 유치원안전계획 수립·평가 환류 **1-2. 유치원안전조직 운영 및 유관기관 네트워크 강화** 1-2-1. 유치원안전관리를 위한 추진 조직 운영 1-2-2. 유관기관과 협력 체계 구축
2. 안전한 교육활동 환경조성	**2-1. 안전한 유치원 시설 확보** 2-1-1. 교육시설 안전점검 2-1-2. 재난대비 학교시설 안전관리 2-1-3. 어린이놀이시설 안전관리 강화 2-1-4. 미세먼지로부터 안전한 교육환경 조성
	2-2. 안전한 교육환경 조성 2-2-1. 유아 교통 안전사고 예방 2-2-2. 유치원 급식 안전관리 강화 2-2-3. 유아 감염병 예방 관리 2-2-4. 유치원 출입관리 강화 2-2-5. 유치원 산업재해 예방 관리 2-2-6. 안전보건관리체계 구축·운영 2-2-7. 안전사고 대비 비상장비·비상배낭 확충
3. 학교안전교육내실화	**3-1. 안전교육과정 운영** 3-1-1 유아 7대 안전교육 운영
	3-2 방과후학교 및 유치원 밖 교육활동 안전관리 강화 3-2-1 방과후학교 및 돌봄 안전관리 3-2-2 지역연계교육 참여 유치원 안전관리 3-2-3 현장체험학습 안전관리
	3-3. 안전한 교육환경 조성 3-3-1. 수상 안전사고 예방 교육과정 운영 3-3-2. 수상활동 안전사고 예방
	3-4. 교육공동체의 안전 대응 역량 신장 3-4-1. 교직원 안전교육 이수 3-4-2. 교직원·학부모 응급처치교육 3-4-3. 아동학대 예방교육 3-4-4. 학교폭력 예방교육
	3-5. 교육공동체의 안전 대응 역량 신장 3-5-1. 특수교육 대상 학생 안전관리
4. 유치원 안전문화 확산	**4-1. 유치원 구성원 안전의식 제고** 4-1-1 유아 스스로 만들어 가는 안전한 유치원 4-1-2 행사, 사업 추진 시 안전사고 예방 계획 수립
	4-2. 유치원 안전문화 활성화 지원 4-2-1 '유치원 안전점검의 날' 운영 4-2-2 '유치원 안전주간' 운영 4-2-3 각종평가 및 감사 시 안전분야 반영
	4-3. 체험중심 맞춤형 안전교육 생활화 4-3-1 체험중심 재난대응 훈련 4-3-2 체험형 안전교육 시설 운영
5. 피해 회복 및 재발 방지	**5-1 상담 및 치료지원** 5-1-1 유아 정서행동특성검사 결과에 따른 관심군 학생관리 강화
	5-2 학교안전사고 보상제도 활용 5-2-1 학교안전공제회를 통한 피해회복 지원 5-2-2 교육시설공제를 통한 피해복구 지원 5-2-3 교원배상책임보험을 통한 교원의 교육활동 보호
	5-3 안전사고 재발 방지 5-3-1 학교안전사고 통계자료 체계적 관리 5-3-2 학교안전사고 예보제 운영 5-3-3 학교안전사고 예방을 위한 취약시설 개선

2 유치원계획 추진 현황

가 2023년 유치원 안전계획 추진 실적

1) 교직원 안전교육 직무연수 이수 현황 (기준 : 2023년 12월 29일)

구분 / 연도	교직원 수(명)					안전관련 전문교육(15시간) 이수					
	교원	직원	계약제 교직원	교육활동 참여자	계 (A)	교원	직원	계약제 교직원	교육활동 참여자	계 (B)	이수율 (B /A)×100
2021.9 ~	16	5	15	3	39	16	5	15	3	39	39

구분	교원			직원		계약제교직원				교육활동참여자	계
	원장	원감	일반 교사	행정직원	사회복무요원	교육공무직원	계약제교직원	급식실직원	미화원	교육 자원봉사자	
남	.	.	1	.	2	.	1	.	.	.	4
여	1	1	13	3	.	3	7	3	1	3	35
계	1	1	14	3	2	3	8	3	1	3	39

※ 3년마다 모든 교직원이 안전교육 직무연수(15시간 이상) 이수해야 함

2) 유아 및 교직원 심폐소생술 교육 현황 (기준 : 2023년 12월 29일)

교육대상 인원수(명)					교육실시 인원 수(명)					실시비율(%)
교직원 수					교직원 수					교직원 (D/B)×100
교원	직원	계약제 교직원	교육활동 참여자	소계 (B)	교원	직원	계약제 교직원	교육활동 참여자	소계 (D)	
16	5	15	3	39	16	5	16	3	39	39

3) 안전영역별 유아안전교육 이수시간 현황 (기준 : 2023년 12월 29일)

영역별 이수시간 / 안전영역(연 필수이수시간)	안전교육 시간		이수 시간 계
	1학기	2학기	
생활안전(13)	10	9	19
교통안전(10)	6	4	10
폭력 및 신변보호(8)	4	4	8
약물 및 사이버 중독 예방(10)	5	5	10
재난안전(6)	5	4	9
직업안전(2)	1	1	2
응급처치(2)	1	1	2
계(51)	32	28	60

4) 재난대비 훈련 실시 현황

구분	실시일	참여인원	비고
자체 소방 훈련	2023.4.11./2023.11.3	교직원 및 유아 191명	
소방서 합동 훈련	2023.10.13.	교직원 및 유아 191명	
지진대피 훈련	2023.6.14./2023.9.14.	교직원 및 유아 191명	

나 유치원 안전계획 실적 평가 및 계획수립

1) 2023년 유치원 안전계획 추진실적 자체 평가표

분야	평가지표(평가내용) ※ **2023.12.31. 기준**	○/×	향후대책
1.유치원안전사고 예방체제 구축	1. 유치원 재난대응(사고현장 지휘소)의 역할, 책임을 학교 실정에 맞게 구성운영 함	○	
	2. 유치원 안전의 강화를 위해 지역사회 유관기관(지자체, 소방서, 경찰서 등) 간 협력이 잘 이루어 짐	○	
	3. 유치원 안전계획을 유치원 홈페이지에 탑재, 누구나 로그인 없이 확인할 수 있음	○	
2.안전한교육활동 환경조성	4. 유치원과 주변지역의 위험에 적합한 예방-대비-대응-복구 활동계획이 잘 운영 됨	○	
	5. 식중독 및 각종 전염병 예방을 위해 모든 절차와 지침을 준수 함	○	
	6. 재난 발생 시 즉시 활용할 수 있도록 비상배낭을 구성하여 비치 및 활용함	○	
3.유치원안전 교육 내실화	7. 유치원안전교육 관련 교육부 고시(제2021-21호)기준을 준수하여 운영 함	○	
	8. 연간계획에 맞게 교직원 안전연수를 실시함	○	
	9. 수상안전사고 예방 계획 후 안전교육을 실시함	○	
	10. 유아 스스로 판단하고 행동 할 수 있는 재난대응훈련(안전교육)을 실시 함	○	
4.유치원 안전문화확산	11. 유아가 스스로 만들어 가는 교육활동을 운영함 ※ (예시) 유아 주관 참여, 안전계획 수립 시 유아 의견 반영 등	○	
	12. 유치원 안전점검의 날을 내실있게 운영 함	○	
	13. 유치원 각종 행사 시작 전 모든 참석자 대상으로 안전교육을 실시 함	○	
5.피해회복 및 재발 방지	14. 정서행동 특성검사 및 심리검사 결과 활용 등 위기학생 조기발견을 위해 노력 함	○	
	15. 유치원안전사고(학교폭력 포함) 피해자에 대해 심리치료 등 내실 있게 지원함	○	
	16. 안전사고 발생 시 원인분석, 대응방법, 교훈 등에 대해 자료를 누적 관리하고 있음	○	
안전사고 발생 건수	*** 기준자료 : 학교안전공제회에 보상 신청 건 수**	● 전년도 안전사고 보상지원 건 수 대비 감소함.	
	- 2023.3.1. ~ 2023.12.31. 발생 건 수 : 1 건		

1) 2024년 유치원 안전계획 수립 평가표

□ 기관명 : 시흥가온유치원

분야	과제	평가지표(평가내용) ※ 2024. 1. 24. 기준	계획수립	
			○/×	미흡한 경우 향후대책
1.유치원 안전사고 예방체제 구축	1학교안전계획 내실화	1. 학교 재난대응(사고현장 지휘소)의 역할, 책임을 학교 실정에 맞게 구성하였는가?	○	
		2. 학교와 주변지역의 위험성을 파악한 후, 이에 적합한 학교안전계획을 수립하였는가?	○	
		3. 학교 위기상황 발생 시 교육지원청, 도교육청, 교육부 보고 절차, 방법을 기술하였는가? **※ 학교 안전사고 발생 시 선조치 후보고**	○	
		4. 학교안전계획 수립 관련 법령에 정해진 절차, 기간을 모두 준수 하였는가? ※ 2월말까지 학교운영위원회 심의 후 확정, 3월말까지 교육지원청 제출	○	
	2유치원 안전조직 운영 및 유관기관 네트워크 강화	5. 학교안전계획에서 안전업무와 관련하여 관련 교직원들의 역할과 책임에 대하여 명확히 기술하였는가? **※ 학교안전책임관, 안전부장을 운영해야 함**	○	
		6. 학교안전계획 수립 시 안전담당뿐만 아니라 다양한 교직원들이 함께 참여하였는가? - 민주적 절차에 따라 계획을 수립(○) - 신규, 전입 교사, 1인 단독 수립(×)	○	
		7. 학교안전계획을 학교 홈페이지에 게시, 누구나 로그인 없이 확인할 수 있는가? - 홈페이지 게시, 로그인 없이 확인 모두 충족 시(○)	○	
		8. 학교안전의 강화를 위해 지역사회 유관기관(지자체, 소방서, 경찰서 등) 간 협력 계획이 마련되었는가?	○	
2. 안전한 교육활동 환경 조성	1안전한 학교시설 확보	9. 학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전 점검을 계획·실시 하였는가?	○	
		10. 학교에서 일어날 수 있는 위험이 높은 재난 유형을 고려하여 재난대비훈련을 계획했는가?	○	
	2안전한 교육환경 조성	11. 유아 교통안전교육 및 통학안전사고 예방을 위한 계획이 수립되어있는가?	○	
		12. 감염병 예방 및 관리계획을 수립하였는가?	○	
		13. 외부인 출입관리 강화로 각종사고를 예방할 수 있는 계획을 수립하였는가?	○	
		14. 학교 CCTV 설치·운영계획을 수립하여 홈페이지에 게시하였는가? - 계획수립 및 홈페이지 게시 모두 다 충족시 (○)	○	
		15. 재난 발생 시 즉시 활용할 수 있도록 비상 배낭을 구성하여 비치하였는가?	○	

분야	과제	평가지표(평가내용) ※ 2024. 1. 24. 기준	계획수립	
			○/×	미흡한 경우 향후대책
3.유치원 안전 교육 내실화	1안전교육과정 운영	16. 학교안전교육 실시 기준 등에 대한 교육부 고시(제2021-21호)의 기준에 따라 수립되었는가?	○	
	2방과후학교 및 학교 밖 교육활동 안전관리 강화	17. 방과후학교 및 돌봄운영 관련 안전관리 시스템 마련 및 안전사고 대비가 되었는가?	○	
		18. 현장체험학습 계획 시 현장체험학습 매뉴얼을 교사들에게 공류하고, 계획에 반영하였는가?	○	
	3안전한 교육환경조성	19. 수상안전에 대한 학교안전계획에 포함되었는가?	○	
	4교육공동체의 안전 대응 역량 신장	20. 안전교육 교사연수 연간계획은 준비 되었는가? ※ 모든 교직원은 3년 내, 15시간 이상의 안전연수 이수	○	
		21. 아동학대 조기발견과 위기관리를 통한 아동 복지가 계획되어 있는가?	○	
	5안전취약계층 안전관리 강화	22. 특수교육대상 유아를 파악하여, 이에 대한 안전대책을 마련하였는가?	○	
4.유치원 안전문화 확산	1학교 구성원 안전의식 제고	23. 유아 참여형 활동 운영 계획이 있는가? (안전캠페인)	○	
	2유치원 안전 문화 활성화 지원	24. 매월 안전점검의 날에 따른 학교시설 안전 점검계획을 수립하였는가?	○	
		25. 학교 안전주간 운영계획을 수립하였는가?	○	재난대응안전한국훈련 기간에 실시예정
		26. 체육대회, 축제, 졸업식 등 각종 행사 시 안전사고예방 계획 및 행사 시작 전 참석자 대상으로 안전교육 계획을 수립하였는가?	○	
	3체험중심 맞춤형 안전교육 생활화	27. 학교 구성원 모두 체험할 수 있는 재난대응 훈련계획을 수립하였는가? ※ (예시)재난대응 안전한국훈련, 화재대피 훈련	○	
5.피해회복 및 재발 방지	1상담 및 치료 지원	28. 정서행동 특성검사 및 심리검사 결과 활용 등 위기학생 조기발견과 생명존중 교육 계획을 수립 하였는가?	○	
		29. 학교안전사고(학교폭력 포함) 피해자에 대한 심리치료 지원 계획을 수립하였는가?	○	
	2학교안전사고 보상제도 활용	30. 재난과 학교안전사고의 보고와 보상에 관한 절차와 업무 처리에 관한 사항을 명확히 마련해 놓았는가?	○	
	3안전사고 재발 방지	31. 안전사고 발생 시 원인분석, 대응방법, 교훈 등에 대해 자료를 누적 관리하고 있는가?	○	

3) 유치원 안전 현황분석 및 개선방향

유치원안전사고 현황(2023년)

연령 / 연도	일반학급						특수학급						총계
	3세		4세		5세		3세		4,세		5세		
2023	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	1
	·	·	1	·	·	·	·	·	·		·		

○ 활동시간별

활동시간별								합계
체육수업	점심시간	수업시간	휴식/청소	학교행사	특별활동	등하교	석식/기숙	
1	0	0	0	0	0	0	0	1

○ 활동장소별

장소별					합계
운동장	부속시설	교 실	통 로	교외활동	
0	1	0	0	0	1

○ 사고 형태별

형태별						합계
사람과의 충돌	물리적힘 노출	낙상-넘어짐	낙상-미끄러짐	낙상-떨어짐	기타	
0	0	0	0	0	1	1

○ 사고 행동별

행동별											합계
공부	실험/실습	구기운동	무도운동	육상	기타운동	식사/수면/휴식	보행/주행	장난/놀이	탑승/승선/자전거	기타	
0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

○ (학교안전사고 분석 결과)

- 방과후과정 특성화 수업시간(체육) 1회 안전사고 발생

※ 체험 중심의 안전교육, 나침반 안전교육 등 유아 대상 안전교육 실시를 통해 안전사고 예방을 위해 노력.
매달 4일 안전 점검의 날을 통해 교실 및 특별실 안전을 점검함으로써 안전사고 예방을 위해 노력.

학교안전실태조사 결과(2023년)

○ 학교안전 실태조사 주요 결과표

조사문항		구분	시흥가온 유치원	시흥교육 지원청	경기 교육청	전국
학교 시설 환경	외부추락방지장치 설치 '22 실태조사 결과 데이터'	설치(%)	V	90.7	89.6	82.8
		일부설치(%)		2.1	2.7	4.9
		미설치(%)		3.1	2.2	3.9
		해당없음(%)		4.1	5.5	8.3
	손끼임 방지장치(건물현관) '22 실태조사 결과 데이터'	모두 설치(%)	V	85.6	82.0	75.6
		일부 설치(%)		13.4	10.5	14.2
		미설치(%)		1.0	7.6	10.2
	손끼임 방지장치(교실) '22 실태조사 결과 데이터'	모두 설치(%)	V	60.8	55.2	51.4
		일부 설치(%)		13.4	16.4	17.2
		미설치(%)		25.8	28.4	31.4
교육 환경	안전부(장) 전담	겸임(%)		72.5	76.4	79.9
		전담(%)	V	27.5	23.6	20.1
	안전관련 동아리 운영	운영(%)		7.5	11.6	13.0
		미운영(%)	V	92.5	88.4	87.0
	안전관련 행사(캠페인 등) 운영	운영(%)	V	73.8	83.6	80.0
		미운영(%)		26.3	16.4	20.0
학교 시설 환경	교내 보차도 분리	물리적분리(%)	V	86.3	84.5	75.4
		임시분리(%)		12.5	10.4	16.1
		미분리(%)		1.3	5.1	8.6
	교외 보차도 분리 '22 실태조사 결과 데이터'	분리(%)	V	85.6	85.7	75.8
		일부분리(%)		13.4	11.4	18.5
		미분리(%)		1.0	2.9	5.7
	교외 무단횡단 예방시설(보도용 방호울타리 등) 설치 '22 실태조사 결과 데이터'	모두설치(%)	V	70.1	71.6	61.5
		일부설치(%)		23.7	20.1	24.7
		미설치(%)		6.2	8.3	13.8
	학교주변 과속방지 시설 설치 '22 실태조사 결과 데이터'	모두설치(%)		86.6	83.0	77.7
		일부설치(%)		8.2	13.5	17.2
		미설치(%)	V	5.2	3.5	5.0
	학교주변 과속단속장비(CCTV) 설치 '22 실태조사 결과 데이터'	모두설치(%)		63.9	69.6	62.5
		일부설치(%)		23.7	17.2	19.5
		미설치(%)	V	12.4	13.2	18.0
	학교주변 불법주・정차단속장비 (CCTV 등) 설치 '22 실태조사 결과 데이터'	모두설치(%)		48.5	60.7	49.9
		일부설치(%)		19.6	20.1	22.0
		미설치(%)	V	32.0	19.2	28.0
	서행표지판 설치여부	설치(%)		61.3	70.6	64.2
		미설치(%)	V	18.8	20.4	24.7
		해당없음		20.0	9.0	11.1
교육 환경	등교 교통지도 실시	실시(%)	V	97.5	96.0	94.2
		미실시(%)		2.5	4.0	5.8
	하교 교통지도 실시	실시(%)	V	67.5	79.9	81.5
		미실시(%)		32.5	20.1	18.5
	등·하교 시 승·하차 공간 마련	마련(%)	V	42.5	49.1	53.6
		부재(%)		57.5	50.9	46.4
	보행자 교통사고 건수	반경 300m 이내(건)	1.0	2.02	2.07	1.89
학교 시설 환경	인근 경찰서에서 학교까지의 도착시간	5분 이하(%)	V	68.8	60.2	67.4
	외부인 방문 시 출입관리(중복응답)	학교 출입구(교문) 부근(%)		35.0	54.8	69.3
		학교 중앙현관 부근(%)	V	86.3	58.4	40.0
		관리하지 않음(%)		0.0	1.8	1.8

	학교출입구(교문) 개수 및 관리되는 출입구 개수	총 출입구(개)	3.0	2.2	2.1	2.0
		관리되는출입구(개)	2.0	1.8	1.8	1.6
	CCTV 안내판 설치	설치(%)	V	93.8	95.1	94.6
		미설치(%)		6.3	4.9	5.4
	출입·방문절차 안내판 설치	설치(%)	V	92.5	93.5	92.0
		미설치(%)		7.5	6.5	8.0
	[실내] 전체 CCTV, 200만 화소 이상 CCTV '22 실태조사 결과 데이터'	실내 전체(대)	3.0	10.6	9.5	10.9
		실내 200만 이상(대)	3.0	9.1	9.1	10.2
	[실외] 전체 CCTV, 200만 화소 이상 CCTV '22 실태조사 결과 데이터'	실외 전체(대)	13.0	13.5	12.3	12.3
		실외 200만 이상(대)	13.0	13.0	11.8	11.8
교육 환경	학교주변 1km 내 성범죄자 수	범죄자 수(명)	0.0	1.5	1.3	1.3
		조회불가(%)		31.3	25.6	20.7
학교 시설 환경	인근 소방서에서 학교까지의 도착시간	5분 이하(%)		35.0	44.7	49.8
		6~10분(%)	V	50.0	42.7	38.2
		11~15분(%)		12.5	10.0	8.9
		16~20분(%)		2.5	1.9	2.2
		21분 이상(%)		0.0	0.7	0.9
	소방자동차 진입로 확보로 교내 화재 발생 시 대응 가능여부	모든 건물 대응 가능(%)	V	97.5	96.2	94.7
		일부 건물 대응 가능(%)		2.5	3.6	5.1
		대응 불가(%)		0.0	0.1	0.2
	피난안내도 게시(본관)	층별게시(%)	V	91.3	90.3	86.3
		건물별게시(%)		7.5	8.2	10.2
		미게시(%)		1.3	1.5	3.4
	심장자동충격기(AED) 설치여부	전체건물(%)		88.8	90.9	93.0
		일부건물(%)		0.0	0.0	0.0
		미설치(%)	V	11.3	9.1	7.0

○ 학교 안전 실태조사 분석 결과

- 학교시설환경 및 교육환경 등 안전 영역 전반에 걸쳐 시설물 관리 및 안전 지도가 잘 이루어짐.

조치 계획

○ 지자체 등 관계기관에 요구·협의할 사항

- 등·하원 시 불법 주·정차된 차량이 있어 안전사고의 위험이 있음.
  등·하원 시간 불법 주·정차 차량 집중 단속 및 무인 단속 카메라 확대 설치 요청 필요함.

○ 학교 자체 계획

- 체험형 안전교육을 실시하여 안전사고의 위험 없이 안전하게 생활하는 방법에 대한 안전교육 실시.
- 매일 유아 대상 나침반 안전교육을 실시하여 안전사고 대처능력 기름.
- 매월 4일 안전 점검을 통해 안전사고 예방.

3 유치원 현황 및 조직 체계

가 유치원 현황

1) 일반 현황

유치원명	시흥가온유치원			설립 구분	공립 단설
주 소	경기도 시흥시 장현서1길 4				
전 화	031-363-5600	FAX	031-363-5619	홈페이지	http://www.gaon.kg.kr
원 장	강○숙		안전책임관	원감 이○정	

2024.3.4. 기준

연령(반) / 성별		일반학급											특수학급		총계
		한샘 1반 (만3세)	한샘 2반 (만3세)	한샘 3반 (만3세)	한샘 4반 (만3세)	한별 1반 (만4세)	한별 2반 (만4세)	한별 3반 (만4세)	한울 1반 (만5세)	한울 2반 (만5세)	한울 3반 (만5세)	한울 4반 (만5세)	한빛 1반	한빛 2반	
원아수	남	7	6	7	7	10	9	8	11	9	11	10	(2)	(5)	94
	여	7	8	7	7	8	9	10	9	9	9	8	(1)	.	92
	계	14	14	14	14	18	18	18	20	18	20	18	(2)	(5)	186

연령(반) / 성별		방과후과정반								특수종일반		총계
		가온샘 1반	가온샘 2반	가온샘 3반	가온샘 4반	가온별 1반	가온별 2반	가온울 1반	가온울 2반	가온빛 1반	가온빛 2반	
원아수	남	7	6	6	7	8	9	11	14	2	5	75
	여	6	6	7	6	11	11	13	9	1	.	70
	계	13	12	13	13	19	20	24	23	3	5	145

구분	교원			직원		계약제교직원				교육활동참여자	계
	원장	원감	일반 교사	행정 직원	사회복무 요원	교육공무 직원	계약제 교직원	급식실 직원	미화원	교육 자원봉사자	
남	.	.	.	1	2	.	1	.	.	.	4
여	1	1	14	2	.	3	11	3	1	2	38
계	1	1	14	3	2	3	12	3	1	2	42

2) 교직원 비상 연락망 (2024. 3. 4. 기준)

부서		성 명
원장		강○숙
원감		이○정
행정실		조○만
		신○라
		김○석
		육○원
교무기획부		양○혜
		강○지
		신○진
		박○래
		조○희
		이○선
		강○례
연구기획부		김○진
		김○영
		최○혜
		김○아
방과후과정부		김○영
		나○정
		강○진
안전인권부		박○지
		석○민
		김○예
특수 및 방과후과정 교사		이○현
		김○혜
		함○희
		한○인
		곽○진
		정○아
		박○숙
		박○주
		방○영
행정실무사		유○정
급식실	영양교사	이○현
	조리사	김○애
	조리실무사	이○영
		박○화
교육자원봉사자		김○옥
안전지킴이		임○연
사회복무요원		김○현
		나○영
환경미화원		최○옥

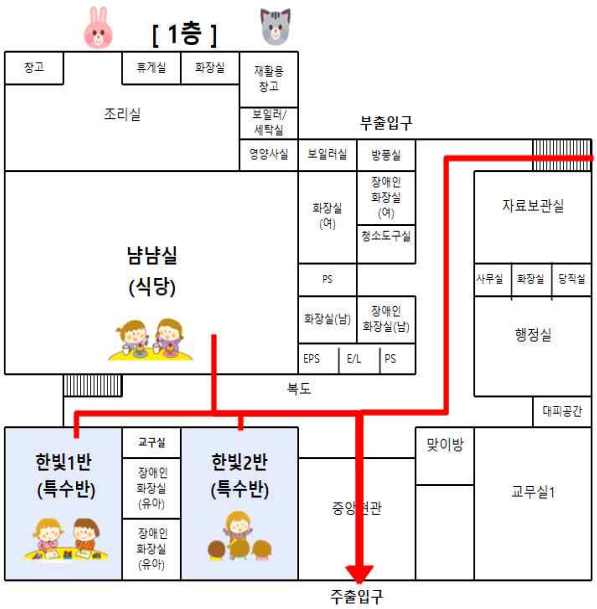
3) 유치원 위치 및 비상대피도

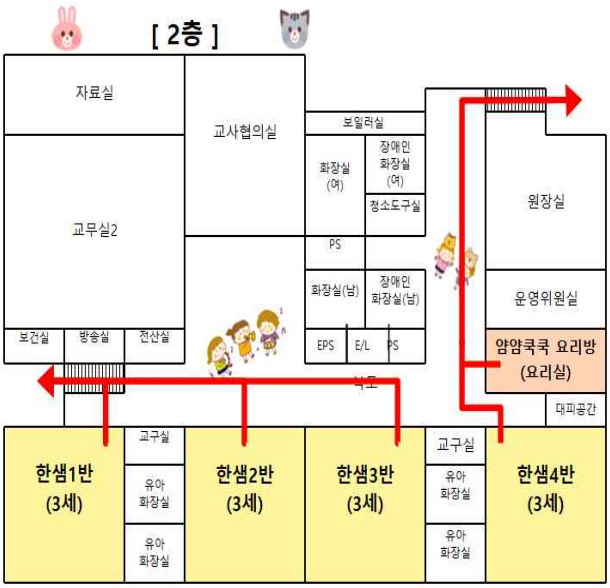
<출입지점 개요>

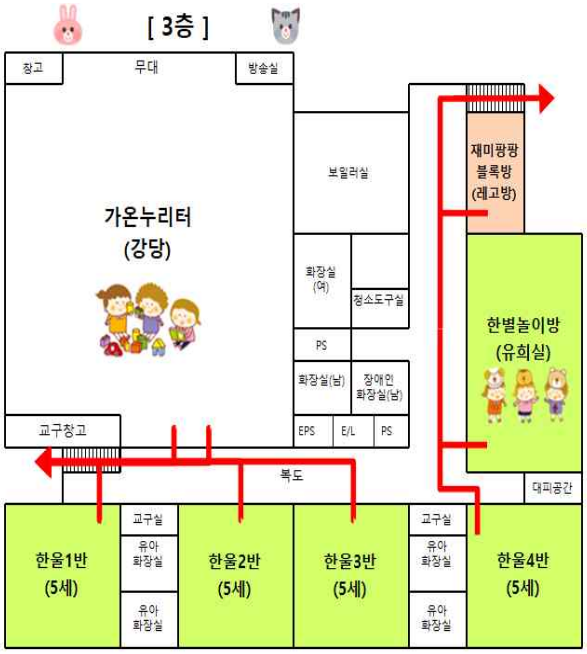
- 정문: 주출입구로 등하교시 유아들의 주 통학로 도보 출입구
- 후문: 차량출입 불가하며 주로 폐쇄되어 있음.

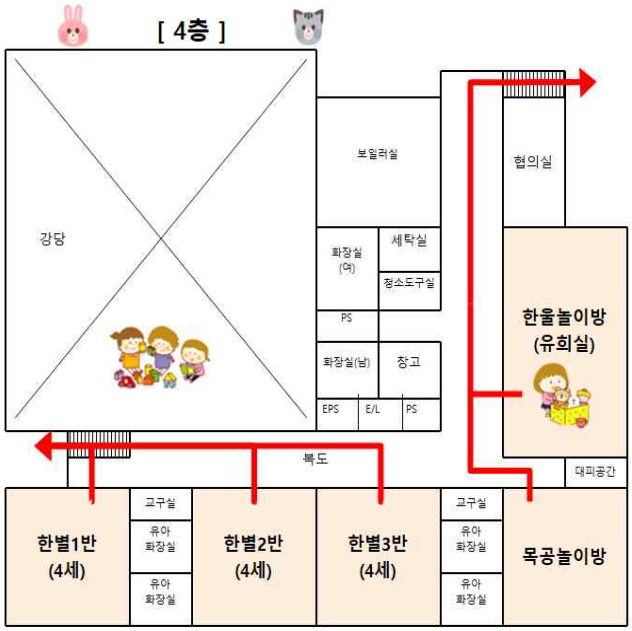
<주요 교실 위치>

- 교무실: 1층(교무실1) 현관 옆/ 2층(교무실2) 중앙계단 옆
- 행정실: 1층 현관문 앞
- 보건실: 2층 교무실2 내에 위치
- 당직실: 1층 행정실 옆






[3층]
창고
무대
방송실
가온누리터
(강당)
보일러실
재미팡팡
블록방
(레고방)
화장실
(여)
청소도구실
PS
화장실(남)
장애인
화장실(남)
EPS
E/L
PS
한별놀이방
(유희실)
교구창고
복도
대피공간
한울1반
(5세)
교구실
유아
화장실
유아
화장실
한울2반
(5세)
한울3반
(5세)
교구실
유아
화장실
유아
화장실
한울4반
(5세)


[4층]
강당
보일러실
협의실
화장실
(여)
세탁실
청소도구실
PS
화장실(남)
창고
EPS
E/L
PS
한울놀이방
(유희실)
복도
대피공간
한별1반
(4세)
교구실
유아
화장실
유아
화장실
한별2반
(4세)
한별3반
(4세)
교구실
유아
화장실
유아
화장실
목공놀이방

Ⅱ 세부 추진 계획

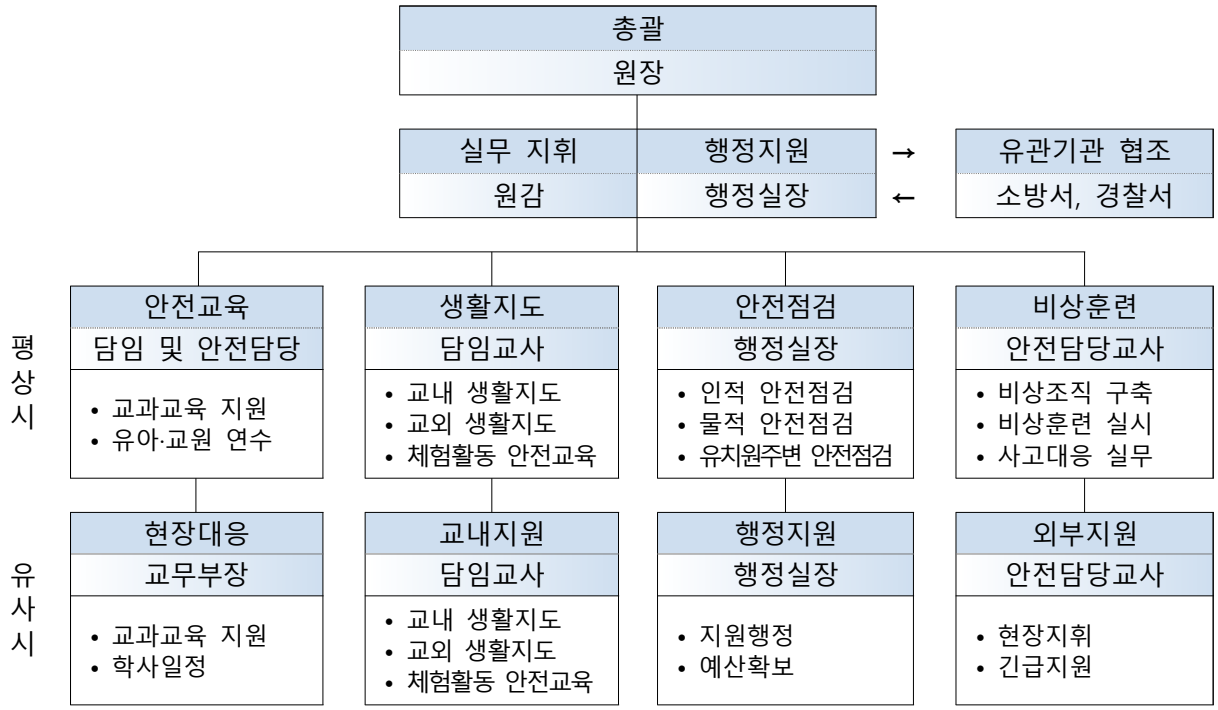
1 유치원 안전사고 예방체제 구축

가 평상시

○ 평상시의 안전관리체계는 유치원 안전업무 구성요소인 안전교육, 생활지도, 안전점검, 비상훈련, 응급구조 등으로 업무를 세분화시켜 조직을 구성하거나, 유치원의 부장 직제에 따라 안전업무를 분담하여 조직 구성 가능

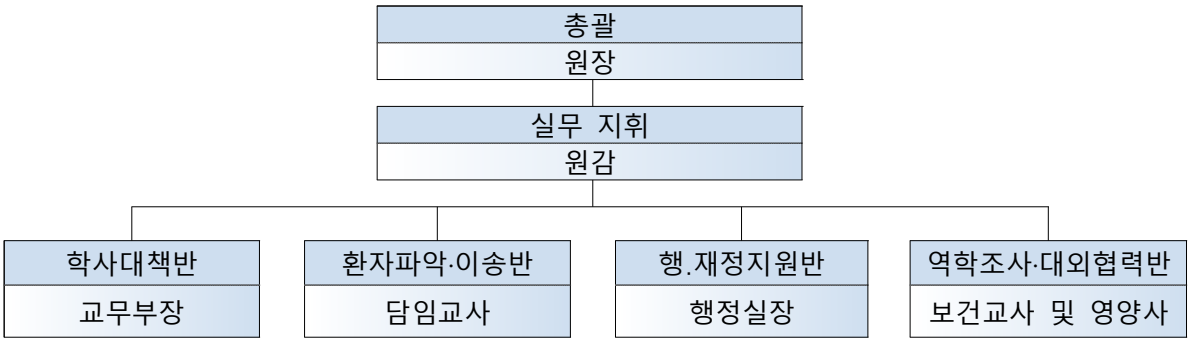
나 유사 시

○ 재난 또는 사고를 대비한 유사시 안전관리체계는 평상시의 안전관리체계와 연속성을 지니되, 상황에 신속 하고 적절하게 대응할 수 있는 체계를 구축



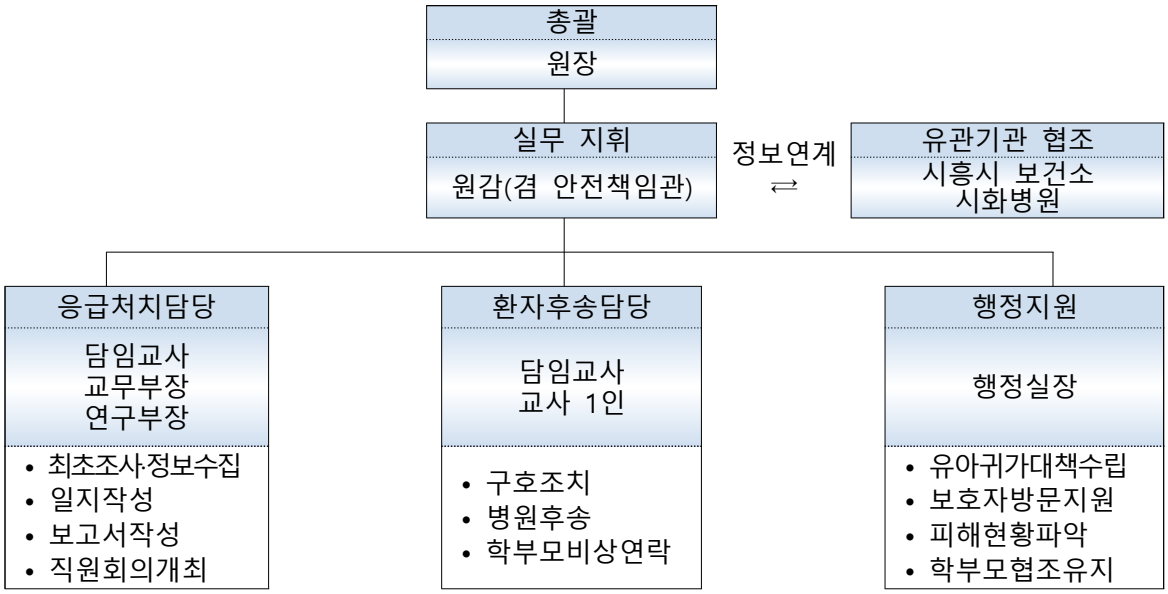
다 유치원 식중독 교내대책반의 구성·운영

○ 대책반의 주요 임무는 유치원 식중독 발생 시 학사대책, 환자파악·이송, 행·재정지원, 역학조사·대외협력으로 구분



라 응급구조체계 조직

○ 각종 안전사고 및 재난사고의 경우, 시의적절한 응급구조는 사고피해를 최소화하고 조속한 일상복귀를 가능하게 하는 중요한 관건



○ 구성 : 교직원으로 구성 및 유관기관 협조

○ 응급이송차량 지정(승용차 선택요일제 제외)

- 2024 응급 이송 차량 : 원감(원감 부재시 이송시간에 따라 수업 없는 교사)

○ 이송 담당은 담임교사를 비롯한 1인으로 구성함

○ 교직원이 환자를 병원으로 이송할 시 이송교사의 복무는 출장처리하며, 사전출장처리가 가능하지 않을 경우 구두 보고 후 이송을 마치고 유치원으로 돌아온 직후 출장 처리함

○ 교육과정반 환자 발생 시: 환자 이송은 원감이 함

○ 방과후 과정반 환자 발생 시: 환자 이송은 교육과정반 담임교사를 비롯한 1인(교무 또는 연구)으로 하며, 방과후 교사가 수업을 함

○ 위급 시 119로 이송함

마 교육활동 중 위기상황 신속 대응

교육부로 보고해야 하는 재난(안전사고)

* 근거 : 2020년 교육부『국가집행계획』

- 교육부 보고방법 : 안전대표 메일 신설(24시간 가동)
- 도교육청 보고방법 : 사안별 해당부서(부서장은 상황판단회의 요청 여부 결정)
- 교육활동 중 사고 : 병원 진료를 요하는 중상 이상의 사고
- 교육활동 외 사고 : 사망 1명 또는 부상 5명 이상의 사고
- 유치원 관련 시설에 대한 화재, 붕괴, 폭발 사고 등
- 유치원현장의 폭발사고로 인명피해가 발생하고 시설피해가 심대한 경우
- 유치원현장에서 신종 전염병 최초발생 및 법정 전염병 집단 발생 시
- 유치원에서 대규모 사이버 테러 발생
- 기타 사회적 파장이 예상되는 사건 사고 및 국가적 대응이 필요한 재난재해 발생

○ 학교 안전사고 보고체계 (유치원 → 교육지원청, 시·도교육청, 교육부)

(동시보고) 안전사고 발생 시 신속한 상황파악을 위해 사고현장에서 교육지원청, 시·도교육청에 동시 보고

사고 발생	→	상황 파악	→	상황 보고 (동시보고)
현장		학교		학교 → 교육지원청, 시·도교육청

(보고방법) 현장사고 상황파악 후 교육부 안전 대표메일*을 통하여 사고 보고(긴급한 사안일 경우 즉시 보고)

(보고기준) 인명피해가 발생하거나 시설피해가 심대한 경우

- (교육활동 중 발생) 병원치료를 요하는 중상 이상의 사고
- (교육활동 외 발생) 사망 1명 또는 부상 5명 이상의 사고
- 학교관련 시설의 화재, 붕괴, 폭발 사고 등
- 학교현장의 폭발사고 등으로 인명피해가 발생하고 시설피해가 심대한 경우
- 학교현장에서 신종 전염병 최초 발생 및 법정 전염병 집단 발생 시
- 기타 사회적 파장이 예상되는 사건·사고 및 국가적 대응이 필요한 재난 발생 시

1) 도교육청 주요 사안별 해당부서

주요 사안	해당부서	연락처
급식, 식중독 등	학교급식협력과 급식기획담당	031-249-0586
건강, 보건, 환경, 위생	학생건강과 학생보건담당	031-249-0291
체육교육, 유치원 운동부	학생건강과 체육교육정책담당	031-249-0278
과학 실험·실습	융합교육정책과 융합교육담당	031-820-0673
자연재난, 화재, 승강기 등	학교안전기획과 안전정책담당	031-249-0685

2) 유관기관 협력체제

기관.단체별	연락처	협조 및 지원사항
연성 119안전센터	031-310-0531	▪ 화재진압 및 예방활동 ▪ 현장지휘소 설치 및 긴급구조,구난활동
소방서 119구조대	119	
시흥경찰서	182	▪ 인력 및 장비지원 ▪ 현장통제 및 경비 ▪ 현장 주변 교통 통제 ▪ 사고원인 규명
시흥교육지원청	031-488-2464	▪ 안전문화 정착을 위한 학생 교육 ▪ 이재민 수용시설(유치원)지원

3) 유치원 인근 병원

병, 의원			전화번호	이송소요시간 (자동차 이용)	구급차 여부
종합병원		시화병원	1811-7000	18분	○
		센트럴병원	031-8041-3000	22분	○
2차병원		마음속내과의원	031-506-7000	15분	
		드림내과의원	031-431-7788	17분	
소방서		연성119안전센터	031-310-0532	7분	
관절 진료		흥케이 병원	1551-1119	5분	
병원	의원	흥케이 병원	1551-1119	5분	
	안과	아이비안과의원	031-311-8278	5분	
	치과	시흥퍼스트치과	031-431-2804	5분	

바 학교 안전사고 발생 시 대응 절차

4) 사안대응 체크리스트(상황에 따라 변경 적용)

확 인 내 용	조치 시간	확인자	비고
▢ **사고 신고 (일일구, 이구조, 삼보고)**			
▢ **사고현장 보존 및 구호조치 (2차사고 예방)**			
▢ **상황보고** 유치원장 보고, 상급기관 보고			
▢ **현장사고 수습본부 가동**			
- 상황실 운영(전용 전화설치 및 기록자 2인 지정)			
- 반 구성 및 역할 분배			
- 반별 사안처리 및 진행상황 확인			
▢ **언론 대응(본청 대변인실과 협조)**			
▢ **현장대응반장**			
- 현장대응반 담당자별 세부 역할 지시			
- 해당 학년 피해상황 종합			
- 후송병원별 담당교사 배치			
▢ **피해학생 보호자 연락**			
▢ **사고관련 정보 수집**			
- 최초신고자 진술			
- 목격자 진술			
- 사고현장 사진 또는 동영상 확보			
- 기타 사고관련 자료			
▢ **사안보고서 작성**			
▢ **피해상황 확인 (시간대별)**			
- 인적 피해 : 사망 명, 부상(중.경상) 명, 실종 명			
- 물적 피해 :			
▢ **사안당사자 정보제공 및 반별 학생관리**			
▢ **교내지원반장**			
- 학생 현황 파악			
- 장례(조문) 계획 수립			
- 학사일정 조정계획			
▢ **비상연락** 전직원, 학부모			
▢ **관련문서 작성**			
▢ **상담지원** 요상담, 요보호학생 조치			
▢ **행정지원반장**			
- 현장이동 지원 및 인적.물적 지원			
- 학생 귀교 대책 계획			
▢ **유관기관(자문기관) 협조 요청 (법률자문 및 지원)**			

5) 비상시 교직원 일반 업무

직 책	임 무
유치원장	○ 직접 사고지휘관의 역할을 수행하거나 적임자에게 그 권한을 위임한다. (항상 유아와 교직원들의 안전에 대한 총체적인 책임을 갖지만, 재난관리에 대한 권한을 위임함으로써 이와 관련된 정책 수준의 활동, 외부의 협력기관이나 학부모와의 접촉 등에 집중할 수 있다.) ○ 교육청 재난 담당자와 유치원의 사고지휘관간의 협력과 조정을 위한 역할을 수행한다.
사고지휘관 (유치원 안전책임관)	○ 본 재난대응계획에 기술된 행동과 절차에 기초하여 재난의 관리에 관한 모든 절차를 전반적으로 지휘한다. ○ 유아, 교직원, 방문객의 안전을 확보하는데 필요하다고 판단되는 조치들을 지시한다. ○ 재난대응 행동수칙(기능부속서·재난유형별 상세부속서 참조)의 실행에 관한 의사결정. ○ 응급의료로 인해 유아, 교직원, 개인(방문객 등)을 긴급하게 후송하는 수단을 마련한다. ○ 재난대응기관의 전문인력들과 협력한다.(재난의 유형에 따라 소방관, 경찰관, 응급구조대원과 같은 재난대응기관의 전문인력들이 사고현장에 대한 지휘권한을 갖는다) ○ 유치원장과 교육청의 관리자들에게 재난 상황에 관한 정보를 지속적으로 제공한다.
교사	○ 유아지도에 관한 책임을 지며, 별다른 지시가 있을 때까지 자신이 담당하고 있는 유아들의 곁을 떠나지 않고 이들과 함께 행동하고 지도한다. ○ 재난대응 프로토콜이 실행되는 상황에서 유아, 교직원, 개인(방문객 등)의 안전을 확보하기 위한 조치를 취한다. ○ 서면, 교내방송, 인터콤, 개인휴대전화, 신호 등를 통해 전달받은 지시에 따라 재난대응 프로토콜에 따라 자신이 맡은 유아들을 건물 바깥이나 건물 내부 집합 장소로의 이동을 지도한다. ○ 재난이 발생하고 있는 상황에서 자신이 맡고 있는 유아들에게 필요하다고 판단한 적절한 행동을 실행 지시한다. ○ 건물외부나 내부의 집합장소 또는 유치원 밖 지정된 대피지역의 유아의 인원을 확인한다. ○ 실종된 학생이 발생하는 경우, 이를 사고지휘관에게 즉시 보고한다. ○ 사고지휘관 또는 사고지휘체계 상의 감독자에 의해 지시사항을 실행한다. ○ 부상학생이 보건교사나 응급처치훈련을 받은 자에게서 응급처치를 받도록 조치한다. ○ 필요 시 응급처치를 실시한다. 이를 위해 본원의 교직원들은 기본소생술과 응급처치에 관한 공인자격의 취득을 위한 훈련에 참여해야 한다.
보건교사	○ 필요한 경우 응급처치를 실행한다. ○ 응급처치훈련을 받은 자들에 의한 응급처치의 실행을 감독한다. ○ 응급처치와 유치원응급의료체계를 구축한다.
기능직원 (건물관리 용역업체 직원포함) 학생보호인력 (학생관리 안전요원)	○ 건물, 시설, 기물의 손상 정도를 파악하고, 사고지휘관 또는 관련자에게 보고한다. ○ 가스, 수도, 전기의 메인 벨브를 통제함으로써 추가적인 위험이 발생하지 않도록 한다. ○ 필요한 경우 건물, 시설물에 대한 피해대책을 마련한다. ○ 재난에 의해 발생한 피해에 필요한 물품의 관리, 사용, 보급을 지원한다. ○ 사고지휘관이 유치원건물과 시설의 피해 상황에 관한 정보를 제공받을 수 있도록 한다.
사무직원	○ 전화 등 통신수단을 이용하여 재난대응 관련자들과 필요한 정보를 주고받는 역할 수행 ○ 유치원의 중요한 기록물과 문서들이 안전하게 관리될 수 있도록 한다. ○ 사고지휘관이나 사고지휘체계 상의 감독자들에 의한 지시사항을 실행한다. ○ 유치원장과 재난관련 정책결정권자들을 지원한다. ○ 국가 또는 지역 단위의 재난 발생 시, 미디어를 통한 재난방송을 청취한다. ○ 필요 시, 부상자들에 대한 정보를 전달하는 전령의 역할을 수행한다.

급식/식당 서비스 담당자	○ 사고가 일어나는 동안 유아와 교직원들에게 먹을 것과 마실 것을 준비하여 제공한다. ○ 사고지휘관 또는 사고지휘체계 상의 감독자의 지시사항을 실행한다.
유아	○ 유치원은 유아들의 학습능력에 적합한 훈련을 실시하여 아래의 행동 실행이 가능하도록 해야 하며, 장애유아를 지원하도록 지정된 유아들은 이를 실행해야 한다. ○ 재난대응훈련 또는 실제로 재난이 발생하는 동안 자신이 받은 지시에 따라 행동한다. ○ 재난대응 시 자신과 타인의 역할, 책임이 무엇인지 명확하게 알 수 있도록 학습한다. ○ 재난발생상황을 목격하는 경우, 방관자로 행동하지 않고 이를 알려야 하는 것의 중요성 이해 ○ 자연적, 기술적, 인적 유해위험요인들과 이와 관련된 예방, 경감, 대비 조치들에 대한 인지 역량을 개발한다. ○ 발생한 재난에 대한 대응, 복구 활동에 적극적으로 참여한다.(자신의 발달 단계에 맞게)
학부모/보호자	○ 유치원안전, 폭력예방, 재난 대비 프로그램을 홍보하고, 이를 지원하는 활동에 참여한다. ○ 재난에 대한 유치원의 대비역량 강화 활동에 자원봉사자로 참여한다. ○ 재난과 관련하여 유치원으로부터 요청 받은 정보를 유치원에 제공한다. ○ 유치원에서 교육 또는 훈련 받은 재난대응행동을 가정에서도 연습하도록 한다. ○ 유치원이 재난을 직면한 상황에서 자신이 해야 할 역할과 행동이 무엇인지를 이해한다.

6) 유아보호인력 배치 및 근무 현황

학생보호인력 (유치원안전 지킴이)	인원	1명
	근무 기간	15:30~17:30
	활동	-교내에서 발생하는 안전사고를 예방하고 제지하여 유아를 보호하고 등.하원 교통지도, 취약시간대 유치원 내.외 순찰

2 안전교육 및 예방활동 계획

가 안전한 학교 특색사업

1) 현황 및 문제점

외부활동 시 차량섭외(유아용 보호장구)안전 문제로 외부 현장체험 중심의 안전교육을 실시 함에 있어 제약이 있었음.

2) 주요 내용

가) 유아 참여형 안전교육 활동 운영

- 유아 중심 안전교육 및 나침반 안전교육 실시
- 소방서와 연계한 합동소방훈련 실시
- 재난 대비(지진대피) 훈련 실시
- 유아 성폭력 예방을 위한 인형극 관람
- 찾아오는 안전체험 활동(7대 안전, 흡연위해예방교육 등) 운영

나) 유아 참여 토의 및 체험훈련

- 학급 내 안전 관련 토의·토론형 및 체험 훈련 실시
- 2024 재난대응 안전한국훈련과 연계한 토의·토론형 훈련 주간 운영

다) 가정과 연계한 건강·안전교육

- 매월 나침반 안전교육 가정통신문 안내
- 매월 학교안전사고예보 안내
- 학부모 대상 아동학대 및 유아 성폭력 예방교육 실시

3) 추진일정

- 매월 4일 안전점검의 날 지정 운영
- 학기 초(3월, 9월) 안전교육 캠페인 실시
- 10월 합동소방훈련 실시 예정 (소방서 상황에 따라 변동 가능)
- 2024 재난대응안전한국훈련 기간에 재난대피 및 토의, 유아중심의 체험 안전교육 실시.
- 외부 현장체험 중심의 안전교육 실시에 제약이 있어 찾아오는 안전 체험활동을 학기 중 계획하여 운영할 예정임.

나 안전한 교육활동 실시 계획

1) 유치원 건강·안전교육 시간 운영

<table>
<tr><th colspan="3">7대 안전교육 표준안</th><th colspan="2">아동복지법 시행령</th></tr>
<tr><th>영 역</th><th colspan="2">반영시간</th><th>영역</th><th>반영시간</th></tr>
<tr><td>생활안전교육</td><td>학기당 2회 이상
(연간 13시간)</td><td rowspan="7">안전교육
51차시</td><td rowspan="2">실종 · 유괴의
예방과 방지 교육</td><td>3개월에 1회 이상
(연간 10시간 이상)</td></tr>
<tr><td>교통안전교육</td><td>학기당 3회 이상
(연간 10시간)</td><td>2개월에 1회 이상
(연간 10시간 이상)</td></tr>
<tr><td>폭력예방 및
신변보호교육</td><td>학기당 2회 이상
(연간 8시간)</td><td>성폭력 및
아동학대 예방 교육</td><td>6개월에 1회 이상
(연간 8시간 이상)</td></tr>
<tr><td>약물 및 사이버
중독 예방교육</td><td>학기당 2회 이상
(연간 10시간)</td><td rowspan="2">감염병 및 약물의
오남용 예방 등
보건위생관리 교육</td><td rowspan="2">3개월에 1회 이상
(연간 10시간 이상)</td></tr>
<tr><td>재난안전교육</td><td>학기당 2회 이상
(연간 6시간)</td></tr>
<tr><td>직업안전교육</td><td>학기당 1회 이상
(연간 2시간)</td><td>재난대비 안전교육</td><td>6개월에 1회 이상
(연간 6시간 이상)</td></tr>
<tr><td>응급처치교육</td><td>학기당 1회 이상
(연간 2시간)</td><td colspan="2">성교육 진흥조례</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td>성교육</td><td>연간 20시간 이상
(성폭력 4시간 포함)</td></tr>
</table>

건강증진을 위한 예방관리와 건강교육		
응급처지교육	수시 반영	학교보건법(제9조의2)
식생활교육	연간 2회 이상	식생활교육지원법(제26조)
인터넷중독 관련 교육	연간 1회 이상	국가정보화기본법(제30조의8)

2) 세부 추진 계획 *** 모든 계획을 실행하는 기간는 2024년 3월부터 2025년 2월까지임.**

추진과제	세부 추진 내용	목 표	시 기
영역별 안전교육	·생활안전, 교통안전, 폭력예방 및 신변보호, 재난안전, 약물/사이버 중독 예방, 직업안전, 응급처치 등 7개 영역 안전교육 실시	*안전교육 이수 기준인 57차시 이상 확보를 목표로 함	2024.3.1. ~ 2025.2.
나침반 5분 안전교육	·교통안전, 생활안전, 보건안전, 폭력 예방 및 중독안전, 재난안전 등 5가지 주제 안전교육	매일	매일
대피훈련활동	·소방대피훈련 ·지진대피훈련 및 재난대응 안전한국훈련	연2회 연2회	4월/10월 6월/9월/11월
체험중심 안전교육	·교통안전교육 ·생활안전교육 ·재난안전교육 ·응급처치 교육 ·유아 성폭력 예방교육	연1회 연1회 연1회 연1회 연1회	3월 4월/10월 4월/6월/9월/10월 10월 11월
가정연계 안전교육	·건강 및 안전 관련 내용 가정통신문 배부	월1회	연중
유아 체격검사	·키, 몸무게 측정을 통한 신체발달 특성 이해 및 가정과의 공유(생활기록부 작성)	연2회	3월/9월
교사 연수	·유치원 안전계획 교직원 연수 ·아동학대 예방교육/아동학대 신고의무자 교육 ·긴급복지지원 신고 의무자 교육 ·응급처치교육 및 심폐소생술 ·성교육 및 성폭력 예방교육 ·안전교육 직무연수	연1회 연1회 연1회 연1회 연1회 3년 15시간	3월 3월 3월 10월 4월 상시
안전관리	·유치원 안전점검의 날 운영 ·유치원 시설 안전관리 매뉴얼 활용	월1회	매월 4일
유관기관과의 연계교육	·소방안전교육(연성119안전센터)	연1회	10월

2) 재난 대비 훈련 연간계획

일정	훈련명	훈련유형	대상	담당자	비고
3월	연간 안전계획 설명회	워크숍	교직원	안전부장	
	황사·미세먼지 훈련	시청각교육	전체 유아	보건담당 교사	
4월	화재대피훈련	현장훈련	교직원 및 전체유아	안전부장	
6월	지진대피훈련	현장훈련	교직원 및 전체유아	안전부장	
9월	지진대피훈련	현장훈련	교직원 및 전체유아	안전부장	
10월	합동소방훈련	현장훈련	교직원 및 전체유아	안전부장	소방서 합동
11월	재난대응 안전한국훈련주간	토론기반훈련 및 현장훈련 등	교직원 및 전체유아	안전부장	

3) 유치원 안전 연간교육계획

■ 1학기

▪ 생명존중교육 : 생 ▪청렴교육 : 청

시기		7대 안전교육		차시구분						
		영역	교육내용	생	교	폭	약	재	직	응
3월	1	생활안전	유치원에서 안전하게 활동해요	1						
	2	교통안전	버스를 안전하게 이용해요		1					
	3	생활안전(실종유괴)	유괴상황에 대해 알아요	1						
		재난안전	미세먼지 많은 날					1		
	4	폭력·신변안전	나만의 공간이 있어요(경계존중)			1				
	5	약물·사이버안전	내 몸을 위한 약! 바르게 먹을 수 있어요				1			
4월	1	생활안전(실종유괴)	길을 잃었어요	1						
		생활안전	안전한 장소에서 안전한 방법으로 놀이해요	1						
	2	폭력·신변안전	가정폭력에 어떻게 대처할까요?			1				
		교통안전	신호등이 말해요		1					
	3	재난안전	소방대피훈련					1		
		생활안전	체험활동을 안전하게 다녀와요	1						
	4	약물·사이버안전	엄마, 아빠 술은 안돼요				1			
		유아성교육1	위험한 상황을 알아보아요			1				
5월	1	교통안전	교통안전교육		1					
		유아성교육2	내몸을 지키는 방법을 알아요			1				
	2	생활안전(실종유괴)	아무나 따라가지 않아요	1						
		직업안전	이것이 필요해요						1	
	3	약물·사이버안전	인터넷 사용 바르게 안전하게				1			
		재난안전	황사가 온대요					1		
		유아성교육3	좋은 느낌, 나쁜느낌			1				
	4	폭력·신변안전	유아 성폭력 예방교육			1				
		생활안전	엘리베이터를 안전하게 이용해요	1						
6월	1	교통안전	안전한 장소에서 자전거를 타요		1					
		유아성교육4	나쁜말과 행동을 알아보아요			1				
	2	재난안전	지진대피훈련					1		
	3	생활안전(실종유괴)	아동안전지킴이집은 무엇일까요?	1						
		폭력·신변안전	나는 특별해요 생			1				
	4	생활안전(실종유괴)	길을 잃었을 때 도움을 요청해요	1						
	5	약물·사이버안전	인터넷-스마트폰 중독 예방교육				1			
7월	1	응급처치	응급처치란 무엇일까요?							1
		교통안전	교통안전교육		1					
		유아성교육5	나만의 공간이 있어요			1				
	2	생활안전	하천과 계곡에서 안전하게 물놀이 해요	1						
		약물·사이버안전	엄마, 아빠 담배는 싫어요!				1			
		재난안전	태풍이 왔어요					1		
	3	교통안전	배에서 사고가 나면 이렇게 탈출해요		1					
		폭력·신변안전	내가 손잡아도 될까			1				
	4	유아성교육6	장난으로 친구의 몸을 만져도 되나요			1				

1학기 안전교육 시수	7대 안전교육 영역 및 시수								
	생활안전	교통안전	폭력 및 신변안전	약물·사이버 중독예방		재난안전 (재난대비훈련)	직업안전	응급처치	차시
				약물	사이버				
	10	6	11	3	2	5	1	1	39

■ 2학기

▪ 생명존중교육 : 생 ▪청렴교육 : 청

시기		7대 안전교육		차시구분						
		영역	교육내용	생	교	폭	약	재	직	응
8월	5	유아성교육7	비밀, 약속, 규칙은 다 지켜야하나요			1				
9월	1	폭력·신변안전	친구의 입장에서 생각해봐요			1				
	2	약물·사이버안전	함부로 먹지 않아요				1			
	3	재난안전	지진대피훈련					1		
		생활안전	놀이기구를 안전하게 이용해요	1						
	4	교통안전	교통안전교육		1					
		폭력·신변안전	유아 성폭력 및 아동학대 예방교육			1				
	5	약물·사이버안전	스마트폰, 안전하게 사용해요				1			
		유아성교육8	좋아,싫어라고 이야기해요			1				
10월	1	생활안전(실종·유괴)	길을 잃었을 때 도움을 주는 사람	1						
		생활안전	전기감전을 조심해요	1						
	2	응급처치	목에 음식물이 걸렸을때							1
		유아성교육9	친구가 대답을 안해요 좋다는 걸까요			1				
	3	폭력·신변안전	기분 좋은 말, 기분 나쁜 말			1				
		재난안전	소방대피훈련 / 정직하게 살아요 청					1		
	4	생활안전(실종·유괴)	꼭꼭이 미아예방송	1						
		약물·사이버안전	담배는 우리 몸에 해로워요				1			
11월	1	생활안전(실종·유괴)	부모님, 선생님께 알려요	1						
		교통안전	골목길에서 자동차를 만나면		1					
	2	재난안전	가스, 조심조심					1		
		약물·사이버안전	인터넷 중독예방 및 해소교육				1			
	3	폭력·신변안전	모두가 특별해요			1				
		생활안전(실종·유괴)	미아보호소는 어떤 곳일까요?	1						
	4	교통안전	교통안전교육		1					
	5	생활안전	몸에 좋은 음식과 나쁜 음식이 있어요	1						
		유아성교육10	친구야 그건 잘못된 행동이야			1				
12월	1	약물·사이버안전	스마트폰 바르고 똑똑하게 사용해요				1			
	2	재난안전	겨울철 안전하게 생활해요					1		
		생활안전	배가 아파요	1						
		유아성교육11	타인의 성적 강요행동과 언어			1				
	3	직업안전	안전장비를 입고 안전하게 일해요						1	
		생활안전(실종·유괴)	실종 및 유괴 예방 교육	1						
	4	교통안전	비(눈)가 오는 날에도 안전하게 걸어요		1					
		유아성교육12	성역할과 양성평등			1				

2학기 안전교육 시수	7대 안전교육영역 및 시수								
	생활안전	교통안전	폭력 및 신변안전	약물·사이버 중독예방		재난안전 (재난대비훈련)	직업안전	응급처치	차시
				약물	사이버				
	9	4	10	2	3	4	1	1	34
연간	19	10	21	10		9	2	2	73

*나침반 안전교육 5일 = 1차시 *재난훈련 중에 자체훈련 2번, 합동훈련 1번 필수
*'생활안전(실종·유괴의 예방과 방지)은 아동복지법에 따른 안전교육 포함
*유치원 행사 및 현장체험학습 사전 안전교육 연중 실시
***위의 7대 안전교육계획은 추후 상황에 따라 변경될 수 있음**

4) 체험 중심 건강·안전교육

시기	교 육 명	대 상	교육방법
3월	교통안전교육	전체유아	생활체험
6월	인터넷·스마트폰 중독 예방교육 (눈 건강 증진 교육 포함)	전체유아	생활체험
7월	안전체험활동	전체 유아	전문가초청
10월	응급처치교육	전체 유아	체험교육
10월	119안전센터 연계 화재예방 교육	전체유아	전문가 초청
11월	유아 성폭력 예방교육	전체유아	전문가 초청
12월	실종・유괴 예방교육	전체 유아	상황극

※ 상기 일정은 유치원 및 지역사회 기관의 일정과 특성에 따라 변동될 수 있음.

5) 가정과 연계한 건강·안전교육

시기	영역	나침반 안전교육 가정통신문 내용
3월	교통안전	안전한 등·하원길 교통안전
4월	보건안전	감염병 예방의 작은 실천 – 손 씻기
5월	폭력 및 신변안전	아동학대예방, 부모님의 역할이 중요해요
6월	재난안전	폭염으로부터 나와 내 가족을 지켜요
7월	생활안전	여름철 물놀이, 안전 수칙부터 실천해요
9월	폭력 및 신변안전	성폭력 예방과 대처법
10월	보건안전	알아두면 좋은 응급처치
11월	교통안전	안전한 횡단보도 이용 방법
12월	약물 및 사이버 안전	스마트폰 과의존 예방

6) 감염병 예방관리 강화

· 유치원 감염병 발생 시 신속한 대응체계 구축
· 감염병 환자 조기발견 및 격리조치 등 원내 확산 방지
· 유치원 내 감염병 환자 발생 시 보고 체계 유지(유치원 → 교육지원청 → 도교육청)
· 가정과의 연계를 통해 철저한 감염병 예방관리
· 감염병 예방 수칙(손 씻기, 기침 예절, 마스크 사용 등) 지도

7) 물놀이 안전사고 예방 교육 강화

가) 방학 시작 전 물놀이, 수상안전에 대한 예방교육 철저: 대부분의 물놀이 사망사고가 여름 휴가철에 하천(53%), 계곡(19%)에서 발생하므로 여름 휴가철 이전에 집중 안전교육 실시

나) 안전한 물놀이 지도와 위기 상황시 적절한 구조 활동이 이루어지도록 연수 및 교육 실시
- 인근 수영장 활용, 수상안전전문가 초빙, 학부모 대상 연수 등 수상 안전 예방교육 집중 실시
- 물놀이 안전교육 자료: 유치원 안전정보센터 및 행정안전부 홈페이지 교육자료 참고

다) 안전사고 예상 지역 모니터링 및 예방 캠페인 전개
- 물놀이 안전사고 발생 및 예상 지역 모니터링: 물놀이 사망사고 발생지역, 발생 위험이 높은 지역에 대한 여름 휴가철 전후에 안전 점검 및 예방 활동 실시
- 물놀이 안전사고 예방 캠페인 활동 전개

▶ 지자체, 소방서(센터) 등과 협력하여 휴가철 유원지에 대한 안전 캠페인 전개
▶ 유치원 내외, 학생·학부모 대상 자율적 캠페인 활동
▶ 119 시민수상구조대, 민방위대, 해병전우회, 지역 자율 방재단, 지역자원봉사단 등과 협력

8) 체육활동 안전사고 예방교육 강화

가) 체육활동 중 안전사고 발생 주요원인
- **학습자 원인 :** 기초체력 저하, 자만심, 기능·준비운동 부족 등
- **지도교사 원인:** 지도소홀, 수업 현장 부재, 무리한 성취요구, 환자 파악 소홀 및 조치 미비 등
- **환경 원인:** 운동기구 및 시설의 노후화, 안전장치 미비, 부적절한 교구사용, 기후 및 날씨의 변화를 고려하지 않은 체육활동 실시

나) 체육활동 중 안전사고 예방 교육 강화
- 수업 전 준비운동을 반드시 실시하고, 수업 중 유아들의 부주의로 인한 사고를 줄이기 위해 일어날 사고에 대비한 사전 안전지도를 철저히 한다.
- 지도교사는 유아들의 능력에 알맞은 수업 계획을 수립하여 시행하고, 환자 발생 시 즉시 안전 조치를 취하여 혹시 모를 큰 사고를 미연에 방지한다.
- 시설관리자는 유치원 내의 운동기구나 운동 시설의 상태 점검을 수시로 하여 노후나 고장으로 인한 안전사고가 발생하지 않도록 한다.
- 야외 체육활동 시 날씨 변화나 미세먼지 유무, 기온의 변화를 사전에 체크하여 학생들이 안전한 환경에서 활동할 수 있도록 세심하게 고려해야 한다.

9) 보건실 약품 관리

가) 의약품은 의약품이 아닌 다른 것과 구별하여 보관하되 보관용기, 보관방법 등을 준수한다.
※ 온·습도 조절, 직사광선 차단 등 보건위생상 위해가 없고 의약품 효능이 떨어지지 않도록 관리
나) 해독성 약품은 잠금장치를 하고 주의 표시를 해둔다.
다) 용기나 포장이 개봉된 상태의 의약품을 서로 섞어서 보관하지 않도록 한다.
라) 의약품은 다치거나 아픈 학생에게 반드시 보건담당자가 직접 투약한다.
마) 의약품 사용은 응급처치를 주목적으로 하므로 과다한 사용은 줄인다.
바) 보건실을 이용하는 학생에 대하여 요양, 투약, 치료, 병원의뢰 등의 조치를 취한 후 그 조치사항을 보건일지에 기록한다.

10) 유해물질 및 과학실 장비(약품) 관리 방침

가) 위험한 물질의 배치
- 휘발성 액체는 태양광선, 전기 스위치, 열기구 등으로부터 멀리 떨어져서 보관한다.
- 유독성 물질은 마개를 잠근채로 별도로 분리하여 잠금 장치 안에 보관한다.

나) 라벨링 및 위험 표시
- 장비의 보관 장소와 각각의 물건들에 대한 라벨 작업 수행
- 지도 교사는 약품을 학생들이 그 시간에 사용할 만큼만 덜어주고 약품병 겉에 붙여진 라벨에 이름이 분명치 않거나 정체불명의 약품인 경우 절대로 사용하지 않는다.
- 액체는 반드시 장비나 물질의 근처에서 떨어진 별개의 보관장소에 보관 한다.

다 재난대피 훈련 연간 계획

1) 재난대비 훈련 연간계획

훈 련	목 표	시 기
소방대피훈련	자체 1회	4월 예정
	합동 1회	10월 예정 (소방서와 합동)
지진대피훈련	자체 2회	6월/9월 예정

***유치원 일정에 따라 훈련 방식은 변동될 수 있음**

2) 세부 훈련 계획

※「유치원현장 재난유형별 교육·훈련 매뉴얼」배포 및 실제 훈련 내용은 별도계획 수립

3) 비상 배낭의 마련과 관리

가) 대피를 요하는 재난과 유치원 밖에서 발생할 수 있는 대규모 재난 사고에 대비할 수 있도록 유치원 행정실에 비상배낭을 상시 비치한다.

나) 행정실장은 분기별로 내용물을 점검.보완하고, 캐비넷 보관 등 보안.관리를 철저히 한다.

다) 재난대응 훈련 시, 비상배낭 활용 훈련 포함

라) 비상 배상의 구성

○ 유치원과 주변 위성사진 및 지도 ○ 건물 도면(배치도, 평면도, 각종 설비도면 등) ○ 유아와 교직원 명단, 비상 열쇠 ○ 화재경보기 작동법 ○ 스프링클러 작동법 ○ 설비(전기/가스/수도) 밸브 잠금 방법 ○ 안전사고 지휘체계 및 연락처	○ 사고 지휘본부/재난대응 및 지원기관 명단, 연락처 ○ 학생 대피장소 ○ 구급약품 배치 현황 ○ 비상용 손전등 ○ 지압붕대 ○ 기타 비상시 필요한 최소한의 서류와 장비 등

4) 다중밀집 인파 사고 예방 계획

가) 다중밀집 행사* 시 사고 예방을 위한 교육 및 교육행사 진행 시 유아·교직원, 사람들 간 대형간격 유지하는 등 인파사고 예방을 위해 안전관리 철저

* 체육대회, 입학 및 졸업식, 현장학습, 교외 행사장 방문 등

나) 사고 발생 시 119신고 및 응급조치(참고2) 등 상황에 맞는 응급조치 실시

다) 다중밀집 인파사고 예방 교육

○체육대회, 입학 및 졸업식, 현장학습, 교외 행사장 방문 등에서 유아·교직원, 사람들 간 대형 간격을 유지하기 ○사람이 많이 밀집된 곳에서는 앞 사람과의 간격 유지하며 걷기 ○움직일 수 없거나 통제가 안 되는 상황이라면 그 장소 벗어나기 ○위험한 상황이 발생했다면 주변 사람에게 큰소리로 상황 알리기 ○팔짱을 끼거나 가방, 옷 등으로 흉부 보호하기 ○넘어졌을 때 위험성 줄이기 위해 몸을 작은 자세로 웅크려 보호하기 ○운동화처럼 편하고 몸을 지탱할 수 있는 신발 신기

라 재난별 유형별 역할과 대응절차

1) 대피(evacuation)

대피는 화재, 폭발, 불법침입자, 위험물질 유출 등으로 인해 건물 안에 있는 것보다 건물 밖으로 나가는 것이 더 안전하다고 판단한 경우 교직원, 학생, 방문객 등이 운동장, 체육관 또는 유치원 밖의 안전지대로 안전하게 도착할 수 있도록 하기 위해 실행되는 절차

2) 역대피(reverse evacuation, 실내대피)

역대피(Reverse Evacuation)는 유치원 건물 바깥보다 건물 안에 있는 것이 더 안전한 상황, 즉 악천후, 지역사회에서의 비상상황 발생, 조직범죄활동 또는 유치원 밖에서의 위험물질 유출 등과 같은 유치원안전사고가 발생한 경우에 실행된다.

3) 대피소 피난(shelter-in-place)

대피소 피난(shelter-in-place) 절차는 비상사태가 발생하는 동안 학생, 직원, 시민 등이 유치원 내에 설치된 대피 시설을 사용할 수 있도록 하는 것을 말한다.

4) 락다운(Lockdown)

락다운은 흉기 난동이나 불법침입 사건이 발생한 경우 시간장벽(time barrier)을 만들어내기 위한 초기의 물리적 대응방안으로 독립형 방어전략이라고는 할 수 없다. 따라서 이를 통해 안전한 장소를 확보한 후, 그곳으로의 침입을 막기 위해 문에 장애물을 설치하고 대피방안 또는 필요한 대응책을 준비한다.

5) Drop-cover-hold(몸을 낮추고, 머리를 감싼 자세 유지)

Drop-Cover-Hold는 사전경고 없이 갑작스러운 폭발, 건물 붕괴, 태풍, 지진 등에 의해 교실 천장과 벽 등에 놓인 물건들이 떨어지거나, 교실 외부에서 날아오는 파편들로부터 학생과 교직원들이 스스로 몸을 보호하기 위해 실행되는 절차이다.

6) 폭염

통상 30℃ 이상의 불볕더위가 계속되는 현상인 폭염에 의한 열부종, 열사병, 열경련, 열실신, 일사병, 열탈진 등의 온열질환으로부터 학생과 교직원의 건강과 생명을 보호한다.

7) 황사

눈, 코, 기관지 질환, 심한 경우 심장과 뇌 손상을 일으킬 수 있는 빈번한 황사로부터 학생과 교직원의 건강과 생명을 보호한다.

목 보호 대처행동	코 보호 대처행동	코 보호 대처행동
• 물 적신 손수건으로 입을 가리고 천천히 깊게 호흡한다 • 창문을 닫고 물수건을 널어 적정한 습도를 유지한다 • 양치질(혓바닥, 잇몸포함)을 하고, 깨끗한 물이나 가글로 목구멍을 헹군다	• 코를 엣박차로 눌러 콧물을 빼낸다 • 콧구멍을 한 쪽씩 막고 번갈아 푼다 • 깨끗한 물로 콧속을 세척한다	• 눈을 비비면 각막에 상처가 생겨 바이러스에 감염되기 쉬우므로 절대 비비지 말고 자라리 눈물이 흐르게 한다 • 렌즈를 끼던 사람은 안경으로 바꾸어 착용한다 • 눈을 편안하게 쉬게 해준다 • 두 손을 비벼서 열이 나게 한 후 두 눈에 갖다 대어 눈의 피로를 풀어준다

8) 태풍 집중호우

폭풍우를 동반하는 태풍과 짧은 시간 동안 특정지역에 동시다발적으로 많은 비가 내리는 호우로부터 학생과 교직원의 안전을 보호한다.

9) 대설

일정 시간에 강설이 집중적으로 발생하여 인명 및 재산 피해를 유발하는 재해로부터 학생과 교직원의 안전을 보호한다.

10) 식중독

식품섭취로 인해 유해한 미생물이나 유독물질에 의한 감염성 질환 또는 독소형 질환인 식중독 발생 시 신속한 대처를 통해 학생들의 건강을 보호한다.

※ 유치원 급식 단계별 조치 사항

구 분	관 심(Blue)	주 의(Yellow)
판단 기준	· 식중독지수 : 10~34 · 기온이 상승하고 습도가 높은 기후의 변화 · 수학여행 및 체험학습이 잦은 봄·가을철	· 식중독지수 : 35~50 · 해안지방 어패류에서 비브리오균 검출 보도 · 일부 집단급식소에서 식중독사고 발생 · 일부유치원에서 복통 및 설사환자 발생
조치 사항	▸ 식중독 정보수집 및 전파(교육부/교육청) ▸ 급식관리 철저, 식중독 예방교육 실시(유치원)	▸ 관계기관 협조체계 가동(교육부/교육청) ▸ 복통·설사환자 모니터링 강화(유치원)
구 분	경 계(Orange)	심 각(Red)
판단 기준	· 식중독지수 : 51~85 · 집단급식소에서 산발적 식중독 발생 · 일부지역에서 복통·설사환자 100명이상 발생 · 10개 유치원 이상에서 동시에 식중독 발생	· 식중독지수 : 85이상 · 집단급식소에서 100명이상 식중독 발생 · 단위유치원 학생의 30%이상 설사환자 발생 · 30개 유치원 이상에서 동시에 식중독 발생
조치 사항	▸ 급식사고 대책본부 운영(교육부/교육청) ▸ 체험학습 억제, 급식중단, 대책반 운영(유치원)	▸ 급식사고 대책본부 비상근무(교육부/교육청) ▸ 급식 및 체험학습 중단, 대책반 비상근무(유치원)

11) 화재

· 유치원은 소방훈련에 관한 법규와 절차를 준수하며 이에 따른 훈련을 실시한다. 모든 교직원들은 화재 발생시 어떻게 대응해야 하는지를 훈련받는다.
· 화재 또는 연기를 발견한 사람은 화재경보기를 작동시키고, 교장에게 이를 보고하거나 또는 응급의료를 필요로 하는 부상자가 발생했을 때 119에 즉시 신고한다.
· 비상사고지휘관(소방관)이 도착하면, 화재현장에서 이들의 지시를 따르고 협력한다.

12) 지진: 지구 내부의 단층 붕괴 등에 의해 발생되는 지진으로부터 학생과 교직원을 안전하게 보호한다.

13) 흉기 난동

흉기를 사용한 교내 범죄사고의 발생시 경찰관이 현장에 도착하기 이전까지 이로 인한 위협으로부터 유아와 교직원의 생명과 신체를 보호한다.

14) 무단침입/인질극

운동장이나 유치원 건물 내에서 불법침입자나 거동수상자를 발견하였다거나 인질사건이 발생한 경우 유아와 교직원의 생명과 유치원 재산을 보호한다.

15) 폭발사고

보일러 과열, 가스누출, 화학(위험)물질의 유출, 사람에 의한 폭발물 설치, 자연재해 등의 결과로 폭발사고나 사건이 발생할 수 있다. 폭발사고가 발생하는 경우에 유치원이 취해야 할 절차는 다음과 같다.

· 대피 프로토콜 / · 가정복귀(학생/학부모 인계) 프로토콜

· 응급의료 프로토콜 / · 정신건강치료 프로토콜

폭발을 목격한 교직원, 유아 또는 방문객 등은 화재경보기를 작동시킨 후 폭발사고가 발생했음을 유치원장과 119에 신고한다. 폭발사고 현장지휘관(소방관/경찰관)이 도착하면 지휘권을 이들에게 넘기고 이들의 지시에 따르고 협조한다. 또한 소방당국으로부터 건물의 안전성이 입증되기 전까지 어느 누구도 건물에 다시 들어가서는 안 된다.

16) 현장체험활동에서의 사고

<현장체험 버스사고>

일반적으로 버스는 유아들을 단체로 이동시키는 경우 가장 편리한 교통수단임에는 틀림없지만, 사고가 발생할 가능성이 항상 존재하는 것이 사실이다. 왜냐하면 버스기사가 안전한 운전을 할지라도 주변의 다른 차량운전자의 부주의나 날씨 등으로 인해 언제든 사고가 일어날 수 있기 때문이다. 따라서 유치원이 현장체험활동에 사용할 버스에는 항상 응급상자, 소화기, 손전등, 비상경고장비(교통사고 안내판, 야광조끼 등) 등을 갖추고 있어야 한다.

가) 버스사고 발생시 현장체험활동 인솔교사(책임자)는 다음과 같은 조치를 취한다.

- 비상대응기관(119, 112)에 응급지원을 요청한다. 이 경우 사고가 발생한 위치, 사고의 심각성, 부상자, 현재 버스에 비치된 장비 등을 통해 자신이 할 수 있는 대응활동과 지원을 필요로 하는 활동 그리고 사고로 인한 2차적 위험상황(화재 등)이 일어날 가능성에 대해 정확하게 알린다.
- 사고 발생시 버스기사에게 주차브레이크를 작동하고, 시동을 끄며, 비상등을 켜도록 한다.
- 사고로 인해 필요한 후속의 대응행동을 실행하기 전까지 학생들이 버스 안에서 침착하게 있도록 지도한다.
- 버스기사에게 사고에 의한 화재와 같은 2차적인 위험상황이 일어날 가능성이 있는지를 주의 깊게 확인하도록 한다.
- 후속차량에 의한 추돌을 방지하기 위해 버스가 사고로 인해 정차 중이란 것을 다른 차량들에게 알리기 위한 조치를 실행한다.
- 유아들을 버스 안에서 대기하도록 하는 것이 안전한지에 대한 의사결정을 내린다. 만일 화재나 다른 차량에 의한 추돌 등과 같은 2차적인 위험이 발생하지 않는 한 학생들은 안전한 버스 안에서 대기하도록 지시한다. 부상자가 발생한 경우에도 이러한 부상을 더욱 심각하게 만들 수 있는 추가적인 부상 위험이 존재하지 않는 한 부상자를 버스 밖으로 옮기지 않는다.
- 필요한 경우 응급조치를 실시한다.
- 유치원장/사고지휘관 또는 응급대응기관이 사고로 인한 상황 변화에 관한 정보를 알 수 있도록 규칙적으로 상황 변화를 알려준다.
- 만일 유아들이 사고버스에서 다른 장소(병원, 피난장소, 다른 버스)로 이송된 경우에는 이에 관한 기록을 작성하고 이에 대한 정보(이송된 유아의 이름 등)를 유치원장/사고지휘관에게 보고한다.
- 유아와 차량의 추가적인 부상이나 사고가 일어나지 않도록 보호하기 위한 조치를 취한다.
- 사고에 대한 증거들이 보존될 수 있도록 사고현장을 유지한다.
- 일반적인 상황에서는 경찰의 지시가 있기 전까지 차를 이동시키지 않는다.
- 구급요원들의 지시에 협조한다.
- 사고처리가 종결된 이후 사고보고서를 작성한다.

나) 버스사고 발생시 유치원장/안전책임관은 다음과 같은 조치를 취한다.

- 사고현장에서 필요로 하는 차량을 찾아 보내거나 현장체험활동 인솔교사를 지원할 교직원을 사고 현장으로 파견한다.

- 사고 현장에 필요한 지원이나 물자가 무엇인지를 확인하여 이에 대한 조치를 취한다.
- 버스 탑승객의 이름, 상태, 사고 현장에서 사람들이 이송된 경우 그 장소 등에 대한 정보를 확보한 후, 교육청과 유치원의 부모연락 담당자에 이를 통보한다.
- 필요한 경우, 부상자를 치료하는 응급요원(또는 이송병원의 치료의사)에게 유치원이 보유한 특별 배려 학생들에 대한 의료 관련 정보를 제공한다.
- 필요한 경우, 현장에 파견된 교직원들에게 후송하는 부상자들과 함께 움직일 것을 지시한다.
-「가정복귀(유아/학부모 인계) 프로토콜의 실시가 필요한지를 판단하여 결정한다.
-「외상 후 스트레스의 모니터링과 치료」프로토콜의 실시가 필요한지를 판단하여 결정한다.

17) 고농도 미세먼지로 인한 안전한 교육환경 조성

가) 목적

- 미세먼지 저감을 통한 안전하고 건강한 교육환경 조성
- 유치원 고농도 미세먼지 선제적 대응 방안 마련 및 운영

나) 추진 내용

- 고농도 미세먼지 발생 단계별* 대응요령 숙지 및 이행
  ※ 발생 단계 : 평시-고농도 예보-고농도 발생-비상저감조치-주의보-경보
- 고농도 미세먼지 빈발시기 전 유아 대상 행동요령 교육 및 실천
  ※ 외출 자체, 외출 시 마스크 쓰기, 깨끗이 씻기 등
- 고농도 미세먼지 상황 대비 실외수업 대체 사전계획 마련
  ※ 대체수업 전환 기준 및 대체 안(실내체육, 수업시간 조정, 휴업, 일정연기 등) 마련
- 현장학습·체험학습 등 야외 프로그램 예정 시 대체 프로그램 마련
- 유아 및 보호자대상 대기오염 피해예방, 대응조치 행동요령을 지도 홍보
  ※ 학기초 미세먼지 조치·대응사항 관련 학부모 가정통신문 발송 등
- 유아 및 보호자 비상연락망 구축
- 실내 미세먼지 유지기준(PM_{10} 75㎍/㎥, $PM_{2.5}$ 35㎍/㎥) 준수
- 호흡기질환 등 미세먼지 민감군에 대한 관리대책 마련

◩ 미세먼지 발생 단계별 대응요령 (각급유치원) ◪

평시	고농도 예보	고농도 발생	비상 저감조치	주의보	경보
사전준비사항	익일 예보 "나쁨"이상	PM_{10} 81이상 또는 $PM_{2.5}$ 36이상 1시간 지속	$PM_{2.5}$ 주의보 수준과 유사	PM_{10} 150이상 또는 $PM_{2.5}$ 75이상 2시간 지속	PM_{10} 300이상 또는 $PM_{2.5}$ 150이상 2시간 지속

단계	대 응 요 령
평상시	▪ 고농도 미세먼지 상황 대비 실외수업 대체를 위한 사전계획 마련 ☞ 수업전환 기준 및 대체안(실내체육, 단축수업, 휴원, 일정연기 등) 마련 ▪ 담당자는 고농도 미세먼지 발생 시 대처방안에 대하여 숙지하고, 보호자 대상 대기오염 피해예방, 대응조치, 행동요령을 지도 ▪ 보호자 비상연락망 구축 ▪ 실내 미세먼지 유지기준(PM_{10} 100㎍/㎥, $PM_{2.5}$ 35㎍/㎥) 준수 ▪ 호흡기질환 등 미세먼지 민감군 및 고위험군 관리대책 마련 ☞ 민감군 현황 파악, 위생점검 및 건강체크, 응급조치 요령 등 숙지 ▪ 보건용 마스크, 상비약(안약, 아토피연고, 인헤일러 등) 비치 및 점검
고농도 예보	▪ 익일 예정된 실외수업에 대한 점검 ▪ 보호자 비상연락망, 안내문 등을 통한 예보상황 및 행동요령 공지

	▪ 미세먼지 예보 상황 및 농도변화 수시 확인 ※ 에어코리아(airkorea.or.kr), 우리동네 대기정보 모바일 앱 활용
고농도 발생	▪ 담당자는 미세먼지 농도를 수시로 확인, 기관 내 상황 전파 ▪ 유아 대상 행동요령* 교육 및 실천 ※ 외출 시 마스크 쓰기, 도로변 이동 자제, 깨끗이 씻기 ▪ 실외수업(활동) 자제(실내수업 대체, 유·초 실외수업 금지 권고),바깥공기 유입 차단(창문 닫기) ▪ 호흡기 질환 등 미세먼지 민감군 및 고위험군 유아 관리대책 이행 ▪ 실내공기질 관리(예 : 공기정화장치(설치된 경우에 한함) 가동, 물걸레질 청소 등)

단계	대 응 요 령	
비상 저감조치	국·공립 유치원	▪ 공공기관 차량 2부제 시행 (학기초 예외 차량 목록작성) ▪ 노후차량 운행제한 협조 ※ 학기초 통학차량 등 필수운행차량 가스배출등급 조회(5등급여부 확인)
	사립유치원	▪ 노후차량 운행제한 협조 ※ 학기초 통학차량 등 필수운행차량 가스배출등급 조회(5등급여부 확인)
	모든 유치원	▪ 등원일 전날, 시·도지사 권고 또는 시·도교육감 휴업명령 등을 참고하여 휴업 또는 등하원시간 조정을 실시
주의보	▪ 실외수업 시간 단축 또는 금지(체육활동, 현장학습 등을 실내 수업 대체) ▪ 각급 유치원 내 급식실 기계.기구 세척, 음식물 위생관리 강화	
경보	▪ 실외수업 시간 단축 또는 금지 ▪ 수업시간 조정, 등·하원 시간 조정 ☞ 미세먼지로 인한 등·하원시간 조정 또는 임시휴업 시 돌봄교실 및 휴업대체프로그램 운영을 원칙으로 함 ※ 단, ① 학부모, 대리인의 등하원 동행 등 등하원 안전 확보 ② 유치원 내 안전 확보를 전제로 운영 ▪ 미세먼지 관련 질환자 파악 및 특별관리(조기귀가, 진료) ▪ 각급 유치원 내 식당 기계.기구 세척, 음식물 위생관리 강화	

18) 감염병

가) 목적: 감염병 위협으로부터 유아와 교직원의 피해를 줄이고 생명을 보호한다.

나) 유치원 유아들이 밀집해서 공동생활을 하므로 감염병이 발생하면 급속도로 전파되기 때문에 보건당국의 협조로 신속한 대처 방안을 강구하기 위함

나) 역할

① 교직원: 유아 감염병 예방 위기대응 매뉴얼'에 따라 감염병 대응태세를 점검하고, 감염증의 조기발견 및 확산 차단을 위해 유아 및 가정에서 주의사항을 자세히 안내한다.

다) 감염병 위기 경보수준 단계

구분	해외 신종 감염병	국내 원인불명·재출현 감염병
관심(Blue)	해외에서의 신종 감염병의 **발생 및 유행**	국내 원인불명·재출현 감염병의 **발생**
주의(Yellow)	해외 신종 감염병의 **국내 유입**	국내 원인불명·재출현 감염병의 **제한적 전파**
경계(Orange)	국내 유입된 해외 신종감염병의 **제한적 전파**	국내 원인 불명·재출현 감염병의 **지역사회 전파**
심각(Red)	국내 유입된 해외 신종감염병의 **지역사회 전파 or 전국적 확산**	국내 원인불명·재출현 감염병의 **전국적 확산**

마 교직원 대상 안전교육 실시 계획

1) 모든 교직원, 교육활동 참여자는 교육부 고시에 의거 안전연수 이수 의무

대상		의무 이수시간	법적 의무 / 평가 대상 여부	비고
1. 유치원, 교육지원청, 직속기관, 도교육청, 소속 교원 및 직원		**3년마다 15시간 (2024. 12. 31. 이전까지 의무 이수)**	**법적 의무 ○ 평가 대상 ○**	직무연수, 원격연수, 자체연수(전문가 초빙)
2. 계약제 교직원 (기간제교사, 방과후 강사, 원어민 강사 교육공무직원 등)	3년 이상 근로 계약 종사자	3년마다 15시간	법적 의무 ○ 평가 대상 ×	
	6개월 이상 ~ 3년 미만 계약 종사자	6개월마다 2시간	법적 의무 ○ 평가 대상 ×	
	6개월 미만 계약 종사자	없음	별도 규정 없음	유치원 자율 실시
3. 교육활동참여자 (배움터지킴이, 어머니폴리스, 조리직원 등)		연간 1회 이상	법적 의무 ○ 평가 대상 ×	자체연수 (연수자료 활용)

2) 모든 교직원은 연간 4시간(실습 2시간 이상)이상 심폐소생술 등 응급처치 교육을 의무 이수

① 유치원장은 매년 3월 31일까지 소속 교직원을 대상으로 응급처치교육의 실시를 위해 아래의 내용을 포함한 당해 연도 교육계획 수립

- 교육 일시, 장소, 대상자, 교육 강사의 자격(면허 또는 자격의 종류)
- 교육 내용, 외부 협조기관 및 소요 비용
- 기타 교육실시를 위해 필요한 사항 등

② 유치원장은 응급처치 교육 이수 결과를 교육감에게 제출

3) 아동학대 예방교육과 신고 의무자 교육실시

① 아동의 안전에 대한 교육 : 아동학대 예방교육 연 4시간 이상
② 아동학대 신고의무자 교육 : 연 1회 이상
③ 학부모교육 : 유치원별, 교육지원청별 (예비)학부모교육 실시
④ 아동학대 예방의 날 (11. 19.) 및 아동학대 예방주간 자율적 운영

4) 2024년도 교직원 대상 안전교육 계획

구분 / 연도	교직원 수(명)				안전관련 전문교육(15시간) 이수				
	교원	직원	교육활동참여자	계 (A)	교원	직원	교육활동참여자	계 (B)	이수율 (B /A)×100
2022	23	6	12	41	사회복무요원 1명 2023년도 이수 예정.				
2023	23	7	9	39					
2024	23	13	3	39					

5) 2024년도 교직원 심폐소생술 교육 이수 계획

교육대상 인원수(명)					교육실시 인원 수(명)					실시비율(%)
교직원 수					교직원 수					교직원 (D/B)×100
교원	직원	계약제 교직원	교육활동 참여자	소계 (B)	교원	직원	계약제 교직원	교육활동 참여자	소계 (D)	
16	5	15	2	39	2024년도 10월 중 실시 예정					

바 아동학대 예방교육

1) 근거

○ 유아교육법 제21조의2
○ 아동복지법 제3조, 같은법 제17조, 제26조
○ 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조

2) 아동학대 정의

○ 보호자를 포함한 성인이 아동의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적 정신적·성적 폭력이나 가혹행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것을 말함(아동복지법 제3조 제7호)

3) 아동학대 유형 및 징후

신체학대

성인이 아동에게 신체적 손상을 입히거나 이를 허용하는 모든 행위

징 후

· 설명하기 어려운 신체적 상흔
· 발생 및 회복에 시간차가 있는 상처 (지속적으로 학대가 일어나고 있을 가능성이 있음)
· 사용된 도구의 모양이 그대로 나타나는 상처
· 겨드랑이, 팔뚝 안쪽, 허벅지 안쪽 등 다치기 어려운 부위의 상처
· 공격적이거나 위축된 극단적 행동
· 부모에 대한 지나친 두려움

정서학대

성인이 아동에게 하는 언어적/정서적 위협, 감금/억제/기타 가학적인 행위

징 후

· 수면 부족으로 인한 후유증
· 언어장애, 비행, 기행 (퇴행, 반사회적 행동 등)
· 스트레스로 인한 원형탈모 등
· 특정 물건을 계속 빨고 있거나 물어뜯음
· 행동장애(반사회적, 파괴적 행동장애)
· 실수에 대한 과잉반응
· 극단행동, 과잉행동, 자살시도

성학대

성인이 아동에게 성적인 신체접촉을 하거나 성적인 활동을 권유 및 강요하는 행위

징 후

· 걷거나 앉는데 어려움
· 나이에 맞지 않는 성적행동, 해박하고 조숙한 성지식
· 타인, 동물, 장난감을 대상으로 하는 성적인 상호관계
· 위축, 환상, 퇴행 행동
· 특정 유형의 사람들 또는 성에 대한 두려움
· 회음부의 통증과 가려움
· 질에 생긴 상처나 긁힌 자국 또는 홍진
· 항문 주변의 멍이나 찰과상

방 임

아동의 양육과 보호를 소홀히 하여 정상적인 발달을 저해하는 모든 행위

징 후

· 발달지연, 성장장애
· 아동에게 머릿니, 빈대 등이 있음
· 아동에게 악취가 지속적으로 나는 경우
· 예방접종과 의학적 치료 불이행, 건강상태 불량
· 계절에 맞지 않는 옷, 청결하지 못한 외모
· 학교에 일찍 등교하고 집에 늦게 귀가
· 특정한 사유 없이 무단결석
· 지속적 피로·불안정감 호소, 수업 중 조는 태도

4) 아동학대범죄 신고의무

○ 아동학대 신고의무자
- 아동학대범죄 처벌 등에 관한 특례법에서는 아동학대 발생 우려가 크고 아동학대를 쉽게 발견할 수 있는 업무에 종사하는 사람들을 신고의무자로 지정하고 있음**(유아교육법상 교직원 및 강사)**
- 정당한 사유 없이 그 직무상 아동학대를 알게 되었거나 의심이 되었음에도 신고를 하지 아니한 경우 500만원 이하의 과태료가 부과됨

5) 아동학대 발견을 위한 노력

□ 아동학대 징후 체크리스트

○ '아동학대 징후 체크리스트'는 아동학대 신고의무자가 직무 중에 학대로 의심되는 아동을 조기 발견하기 위해 활용되도록 제작

○ 1개 이상의 문항에 "예"라고 체크된 경우, 아동학대를 의심해 볼 수 있음

연번	체크 항목	체크란(v)	
1	사고로 보이기에는 미심쩍은 상흔이나 폭행으로 보이는 멍이나, 상처가 발생한다.	예 □	아니오 □
2	상처 및 상흔에 대한 아동 혹은 보호자의 설명이 불명확하다.	예 □	아니오 □
3	보호자가 아동이 매를 맞고 자라야 한다는 생각을 갖고 있거나 체벌을 사용한다.	예 □	아니오 □
4	아동이 보호자에게 언어적, 정서적 위협을 당한다.	예 □	아니오 □
5	아동이 보호자에게 감금, 억제, 기타 가학적인 행위를 당한다.	예 □	아니오 □
6	기아, 영양실조, 적절하지 못한 영양섭취를 보인다.	예 □	아니오 □
7	계절에 맞지 않는 옷, 청결하지 못한 외모를 보인다.	예 □	아니오 □
8	불결한 환경이나 위험한 상태로부터 아동을 보호하지 않고 방치한다.	예 □	아니오 □
9	성학대로 의심될 성 질환이 있거나 임신 등의 신체적 흔적이 있다.	예 □	아니오 □
10	나이에 맞지 않는 성적 행동 및 해박하고 조숙한 성지식을 보인다.	예 □	아니오 □
11	자주 결석하거나 결석에 대한 사유가 불명확하다.	예 □	아니오 □
12	아동에게 필요한 의료적 처치 혹은 예방접종을 실시하지 않는다.	예 □	아니오 □
13	보호자에 대한 거부감과 두려움을 보이고, 집(보호기관)으로 돌아가는 것에 대해 두려워한다.	예 □	아니오 □
14	아동이 매우 공격적이거나 위축된 모습 등의 극단적인 행동을 한다.	예 □	아니오 □

[출처 : 아동권리보장원]

6) 피해아동 보호

□ 아동학대 신고방법

언제?

■아동의 울음소리, 비명, 신음소리가 계속되는 경우
■아동의 상처에 대한 보호자의 설명이 모순되는 경우
■계절에 맞지 않거나 깨끗하지 않은 옷을 계속 입고 다니는 경우
■뚜렷한 이유 없이 지각이나 결석이 잦은 경우
■나이에 맞지 않는 성적 행동을 보이는 경우

무엇을?

■신고자의 이름, 연락처
■아동의 이름, 성별, 나이, 주소
■학대행위자로 의심되는 사람의 이름, 성별, 나이, 주소
■아동이 위험에 처해있거나 학대를 받고 있다고 믿는 이유
❗ 아동이나 학대행위자의 정보를 파악하지 못해도 신고는 가능하며, 가능한 많은 정보를 제공하도록 합니다.

어떻게?

■전화 : 국번없이 112
■방문 : 관할 지역아동보호전문기관
■신고자의 신분은 아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조, 제 62조에 의해 보장됩니다.

□ **아동학대 사안 대응 절차**

대응 절차	유치원의 역할
평상 시	·매일 유아의 건강과 안전을 확인 ·보호자 동의서(미인정결석 시 가정방문)를 사전에 받아둠(유치원의 경우) ·아동학대 예방교육 및 신고의무자교육 실시
징후 발견	·아동학대 징후 체크리스트를 활용하여 신고여부 판단
응급상황 시	·위험 상황으로부터 아동 분리 ·긴박한 상황인 경우 유아를 병원에 데려간 이후 신고
아동학대 신고	·신고 후 학대 증거 확보 및 신고내용 비밀 엄수
현장 조사	·아동조사 시 유치원 내 독립된 장소 제공 협조 ·피해아동에 관한 관련자료 제공 등 조사 협조
조치 결정	·피해아동의 학적 처리 협조 ·가해자로부터 피해자의 신변보호와 비밀 보장 ·신고 전과 후, 동일한 태도로 피해학생을 대해야 함 ·피해유아에 대한 지속적 관찰을 통해 상태 확인 ·다른 아동에게 관련 사실에 대한 비밀 누설 금지
사후 관리	·피해아동 및 신고자에 대한 비밀 엄수 ·피해아동에 대한 재학대 여부 지속 관찰 ·의심스러운 상황 시 신속하게 아동보호전문기관에 연락 ·피해아동에 대한 상담 및 보호, 심리치료 지원

7) 장기(미인정)결석 아동에 대한 대응

□ **입학 전 "보호자 동의서(미인정결석 시 가정방문)" 취합**

□ **장기(미인정)결석 아동에 대한 대응 절차**

1일			2일(전화 연락이 되지 않는 경우)	
전화 연락	필요할 경우 아동과 통화		가정방문	가정방문 결과에 따라 아동보호전문기관 상담 또는 112 신고

○ 1일차에 담임교사가 가정으로 전화 연락을 실시

○ 2일차에 연락이 되지 않을 경우에는 유관 기관과 협조하여 **가정방문**을 실시

○ 가정방문 결과 아동과 연락이 되지 않거나 소재 안전이 확인되지 않는 경우 아동학대가 의심되는 경우로 판단하여 **아동보호전문기관 상담** 또는 **수사기관(112)에 신고**

8) 아동학대 예방교육 계획

대 상	교 육 명	시 기	교육방법
유아	나만의 공간이 있어요(경계존중)	연중	교육과정 연계 (폭력예방 및 신변보호교육)
	가정폭력에 대처할 수 있어요		
	나는 특별해요		
	모두가 특별해요		
교직원	아동학대 예방교육 및 신고의무자 교육	3월	자체연수 또는 시청각(인터넷)교육
학부모	학부모 대상 아동학대 예방교육	2월	시청각교육

사 유아 성행동 예방 및 대응계획

1) 목적

ㅇ 성폭력 예방 중심의 **유치원 성교육**과 함께 유아 발달과 타인과의 관계에 따른 **성 인지 교육**을 통해 유아의 성 관련 지식, 기술 및 태도 신장

ㅇ 유아 **성 행동**(문제)에 대한 교육공동체의 **인식 개선** 및 **이해**를 바탕으로 유아 **성 행동 문제 예방 및 사안 발생 시의 대응 능력 제고**

2) 방침

ㅇ 개정 누리과정 내용과 연계하여 다양한 방법으로 유아 대상 성교육 실시

ㅇ 유아의 발달을 고려하여 동화, 장소·상황에 따른 역할극, 시청각 자료 활용 등의 다양한 방법으로 실시

ㅇ 「학교안전교육 실시 기준 등에 관한 고시」 등 안전교육과 연계하여 운영

ㅇ 유치원 성교육 담당 교사를 지정하여 수시 관찰 및 사안 발생 시 신속한 대응·보고 체계 마련

3) 세부실천계획

가) 성교육담당업무 분장

구분	성명	역할
원장	강○숙	▸유치원 내 성교육 및 성 행동 문제 담당 교사 지정 및 연수 이수 지원 ▸성 행동문제 발생 시 담당교사와 함께 지원 요청 및 초기조사 협조 등 대응 총괄
성교육 담당교사	박○지	▸관련 교육 이수 후 학급 담임교사에게 전달 연수 실시 ▸유아 대상 성교육 및 부모와의 소통 기획 추진 ▸성 행동문제 발생 시 사안 초기 조사 및 지원 요청 등 대응
학급 담임교사	김○영, 나○정, 김○예, 신○진, 박○지, 최○혜, 석○민, 김○진, 강○진, 강○지, 김○아, 김○영, 박○래. 조○희	▸성교육 전달 연수 이수 및 개별 온라인 교육 이수 ▸유아 발달단계에 맞는 교육 및 지도·관찰 ▸성 행동문제 발생 시 상황 파악 후 성교육 담당교사 및 원장에게 즉시 보고

나) 유아 성행동 수준 진단

□ 유아의 발달적 특성에서 나타나는 수준별 유아 성행동 기준에 따라 성행동 진단

구분	수준	판단기준	행동의 특성
성 행동	일상적인 수준 (=일반적인 성 관련 행동)	ㅇ다른 관심사로 주의 전환 가능 여부	▸놀이를 제안하면 관심을 보임 ▸주의를 다른 곳으로 돌릴 수 있음
성 행동 문제	우려할 수준	ㅇ지속성 ㅇ반복성 ㅇ은밀한 행동 여부	▸다른 놀이로 흥미를 끌어도 성 행동의 중단이 어려움 ▸잠시 멈추었다가도 성 행동을 반복하고 지속함 등
	위험한 수준 (또래 간 성적 괴롭힘 포함)	ㅇ지속성, 반복성, 은밀한 행동 여부 ㅇ강요 및 폭력성 ㅇ타인의 심신 피해 발생 여부	▸우려할 수준의 성 행동이 지속적으로 반복되고, 다른 놀이에 대한 관심이 현저히 낮거나 거의 참여하지 않음 ▸유아의 주의를 다른 곳으로 돌리려고 할 때 저항하거나 분노 행동을 보임 등

다) 성행동 문제 대응 관리

□ **수시 관찰하고** 사안 발생 시 **신속**한 **대응·보고** 체계 유지

행동 수준	일상적인 수준	우려할 수준	위험한 수준
유치원 대응	▪유아 성교육담당자 지정 ▪발달 단계에 맞게 교육, 지도, 관찰 ▪일상적 행동에 대한 부모 소통·교육 ▪유치원 초기 대응 철저 ▪(필요시) 교육지원청 자문 요청	▪행동중지, 상황 파악 ▪부모 면담 ▪유치원 사안 대응 지원단 운영 ▪(필요시) 학부모, 유아 대상 관련 교육 ▪(필요시) 교육지원청 자문·컨설팅 지원 요청	▪즉시 중지, 분리 조치, 모든 유아 보호 ▪상황 파악 ▪보호자 연락, 피해 아동 치료 연계 ▪유치원 사안 대응지원단 운영 ▪교육지원청 즉시 보고 및 지원 요청

4) 성교육 연간 계획

구분		세부내용	비고
유아 중심 안전교육의 내실화 · 체험 위주 안전교육 강화	안전교육의 체계적 실시	• 교육과정 편성·운영 • 연간교육계획 수립 및 운영 • 안전생활 습관화를 위한 '나침반 5분 안전 교육' 운영	연중
	학교안전교육 실시 등에 관한 기준 고시 ▪폭력예방 및 신변보호교육	1. 내 몸의 소중함과 정확한 명칭 알기 2. 좋은 느낌과 싫은 느낌 알기 3. 성폭력 예방 및 대처방법 알기 4. 나와 내 주변사람(가족, 친구 등)의 소중함을 알고 사이좋게 지내기 5. 아동학대 신고 및 대처방법 알기	학기당 2회 이상 (연간 8시간 이상)
	아동복지법 시행령 관련 ▪성폭력 및 아동학대 예방교육	1. 내 몸의 소중함 2. 내 몸의 정확한 명칭 3. 좋은 느낌과 싫은 느낌 4. 성폭력 예방법과 대처법	6개월에 1회 이상 (연간 8시간 이상)
	유치원 성교육 표준안	1. 인간발달 : 나의 몸과 마음, 남녀의 성과 생활 2. 인간관계 : 소중한 가족, 유치원에서 만난 친구, 결혼의 의미와 나 3. 성 건강 : 내 몸의 관리 4. 사회와 문화 : 성폭력의 예방, 성역할, 인터넷 등 미디어 사용	연간 20시간 이상 확보 노력
	가정 및 지역사회와 함께 하는 안전교육 실시	• 가정과의 연계지도(가정통신문, 유치원 홈페이지 활용) • 유관기관과 연계한 체험 위주의 안전교육 실시 · 찾아오는 체험교육 – 성폭력 예방교육 (7월) • 학부모 아동학대 및 성폭력 예방 연수 1회	연중
	외부인 출입 및 성폭력 예방 대책 강화	• 외부인 출입 통제에 대한 학생, 학부모 교육 • 가정통신문 발송을 통한 홍보 • 성교육 및 성폭력 예방교육(연간 1시간 이상)	연중
교직원 안전역량 강화	안전교육 실시	• '안전교육 7대 표준안'을 적용한 안전교육 직무연수 이수(15차시 이상 : 3년주기) • 교직원 대상의 응급처치교육 계획 수립 연간 4시간 : 실습 2시간 이상 심폐소생술 등) • 성폭력 및 직장내 성희롱 예방교육(연간 1시간 이상)	연중
안전한 교육활동 여건 조성	안전관리 기능강화	• 교육현장 관리감독 강화 • 유아 사고 예방을 위한 비상체제 강화	연중
안전한 유치원 풍토 조성	유치원 안전 문화 확산	• 유치원 안전주간 운영(연1회 이상)	연 1회 이상

1) 7대 안전 교육 (폭력예방 및 신변보호-성폭력 및 아동학대 예방교육)

1학기			2학기		
월	주	활동명	월	주	활동명
3	4	나만의 공간이 있어요	9	1	친구의 입장에서 생각해봐요
5	4	유아성폭력 예방교육		4	유아성폭력 및 아동학대예방교육
6	3	나는 특별해요	10	3	기분좋은 말, 기분나쁜 말
7	3	내가 손잡아도 될까?	11	3	모두가 특별해요
4시간			4시간		
8시간					

2) 유치원 성교육 구성

1학기			2학기		
월	주	활동명	월	주	활동명
4	4	위험한 상황을 알아보아요	9	3	비밀, 약속, 규칙은 다 지켜야 하나요?
5	1	내 몸을 지키는 방법을 알아요	10	2	"좋아", "싫어"라고 이야기해요
	3	좋은 느낌, 나쁜 느낌		4	친구가 대답을 안해요! 좋다는 걸까요?
7	1	나쁜 말과 행동을 알아보아요	11	5	친구야! 그건 잘못된 행동이야
	2	나만의 공간이 있어요	12	2	타인의 성적 강요 행동과 언어
	5	장난으로 친구의 몸을 만져도 되나요?		4	성역할과 양성평등
6시간			6시간		
12시간					

* 교육계획은 유아의 흥미와 유치원의 상황에 따라 변동될 수 있음

5) 기대효과

- 유아 발달단계에 따른 다양한 성교육으로 유아의 성인지 감수성 함양
- 유아 성 행동문제를 미연에 방지하며, 사안 발생 시 신속한 대응력 제고

3 교육활동 안전관리 강화

가 방과후안전관리 강화

1) 방과후과정 운영 현황 **(2024. 3. 4.일 기준)**

연령(반) / 성별		방과후과정										비고
		가온샘 1반	가온샘 2반	가온샘 3반	가온샘 4반	가온별 1반	가온별 2반	가온울 1반	가온울 2반	가온빛 1반	가온빛 2반	
원아수	남	7	6	6	7	8	9	11	14	2	5	►단일연령 8학급 운영
	여	6	6	7	6	11	11	13	9	1	.	►맞벌이가정 자녀 대상
	계	13	12	13	13	19	20	24	23	3	5	►특수학급 2학급 운영

2) 방과후 유치원 참여 학생의 안전관리 대책

가) 방과 후 유치원 운영 계획 수립 시 생활·안전지도 등 학생 관리 계획을 포함
- 안전사고예방 및 안전한 귀가 지도 실시

나) 안전 관리 시스템을 마련하여 안전사고 대비
- 문자 서비스(SMS)제공, 배움터지킴이 활용 등 적극적인 유아 안전 관리 대책 강구
- 운영교실을 집중 배치하여 관리 효율성을 높이고, CCTV, 방화차단막을 활용하여 안전사고 대비

다) 방과 후 유치원 안전 관리 방침
- 강사는 단위 수업시간을 준수하도록 한다.
- 강사는 수강 시간 동안 안전사고에 유의하고, 수시로 안전교육을 실시한다.
- 방과 후 유치원 수업 중에 위험성이 있는 도구를 사용할 경우 사용 전 철저하게 위험성을 알리고 도구를 안전하게 사용할 수 있도록 지도한다.
- 방과 후 유치원 수업 후에는 바로 귀가할 수 있도록 귀가 지도를 실시한다.
- 수업에 참여하지 않은 학생은 수업 시작 후 바로 전화나 문자로 결석을 확인하도록 한다.
- 강사는 사고 발생 시 즉시 대처하여 학부모와 방과후 수업 담당교사에게 연락하고 책임 있는 조취를 취하도록 한다.
- 강사는 수업 중 유아들 간의 문제가 발생하지 않도록 세심히 관찰하고 협동하고 배려하는 학습 분위기 조성에 노력하며 생활지도에 철저를 기한다.
- 수업이 끝나기 전 유아들의 교실 밖 출입은 삼가며, 필요시에는 반드시 허락을 받고 나갈 수 있게 한다.
- 토요일이나 방학 중에는 매일 1회 이상 유치원근무 교사 및 주무관의 순시를 통해서 유아들의 안전을 점검하도록 한다.
- 수업종료 후 담당강사는 교실을 정리 정돈하고, 각 실 쓰레기통 소거 및 전기 제품 등 전원차단 등 철저히 확인하여 화재 예방에 힘쓴다.

나 특수교육 대상 유아의 안전관리

1) 안전한 학교 문화 조성

가) 안전사고 예방을 위한 교육환경 점검

나) 유아의 교문 이탈 가능성에 대한 대응시스템 운영

다) 특수교육대상유아 등하교 및 교내 이동시 안전 확보

2) 특수 교육 대상 유아의 인권 보호

가) 성교육 및 위기(위험) 대응을 위한 자기보호 교육 실시

나) 통합교육 활성화를 위한 장애이해교육 및 장애인식개선 교육 실시

다) 특수교육대상 유아대상의 유치원폭력(성폭력) 예방교육 실시
라) 장애 인식개선 및 장애 차별금지 학부모 교육 실시

3) 해당 유아와 교직원의 유형별 특성을 고려하여 재난대응 조력자 지정제도(Buddy System) 등을 운영

가) 재난 발생시 우선적인 구조와 재난대응을 위하여 특수교사가 유아를 보호·인솔
나) 재난대응 조력자로 지정받은 사람(Buddy)은 특수교사(또는 보건교사)로부터 장애에 따른 특성과 유의사항에 관한 특별교육 참여
다) 특수 교육대상 유아의 수가 2명 이상일 경우 장애특성을 고려하여 보다 우선적인 도움이 필요한 유아를 특수교사가 인솔하고 나머지 유아는 통합학급의 담임교사가 인솔

4) 장애별 장애 유형에 따른 재난대응 지도법

장애영역	특성	고려사항
자폐성 장애	정해진 틀에서 벗어나지 않고 일관성 유지하려 함 과제의 차별화 필요하며 또래지원 전략이 효과적임	과제의 구조 및 예측 가능성이 중요함 비상 시 절차에 따른 반복된 훈련이 필요 학생들의 행동, 감정에 혼란스럽지 않은 단서 사용 유치원에서의 일상생활 동안 차별화된 수행과 환경에 대한 예측 가능성에 대한 훈련 필요
시각장애 (저시력, 맹)	학생이 부분 또는 완전한 시력 상실의 경우 색상, 형태, 움직임 등을 보거나 보지 못할 수 있음	위기 상황에서 이용 가능한 것과 가능하지 못한 시설들을 이해하기 위해 시설을 인지하고 탐구할 수 있는 다양한 기회 제공 가청 경봉들을 보완하는 섬광, 진동 호출기 등(점자 표지판, CD, 소리로 인지할 수 있는 간판)을 사용해야 함
청각장애	청각에 심한 송상을 가짐 보청기 등의 보장구 사용에 의해 청력이 보완되나 경보를 듣지 못할 수 있음	대체 통신 시스템 사용
중복장애 (청각, 시각)	듣는 것과 보는 것 둘 다 심각한 손상을 가짐 제한된 시력 또는 청력을 가지고 있음	시설을 인지하고 탐구할 수 있는 다양한 기회를 가져야 함 안전한 장소와 위치로 이동 시 지원인력이 필요 경보음을 보완하는 섬광, 진동 호출기 등(점자 표지판, CD, 소리로 인지 할 수 있는 간판)을 사용해야 함
정서 및 행동장애	새로운 지식이나 기술을 습득하는데 늦고, 주의력 및 선택적 주의집중 능력이 부족함	체계적이고 집중적인 반복 훈련이 필요함 자기 관리 기술을 교육할 필요가 있음
지적장애	새로운 지식이나 기술을 습득하는데 늦고, 주의력 및 선택적 주의집중 능력이 부족함	필요로 하는 기술들을 직접적이고 명시적으로 가르쳐야 함 학생의 반응을 자극적으로 이끌어내야 함 비상 시 반복 훈련이 필요함
지체 장애	움직임에 제한이 있음 이동하기 위하여 목발이나 휠체어 등을 사용함	학생이 안전한 지대로 접근하여 이동하거나 자세를 유지하기 위하여 휠체어, 목발 보호 장치 같은 장비가 필요함

다 현장체험학습 활동 안전대책

유아안전과『안전하고 교육적인 체험학습 운영 매뉴얼』적용

1) 원칙: 교육과정과 연계한 소규모.테마형 체험학습 추진
 - 준비~평가까지 유아의 능동적 참여를 강조하는 프로젝트형 모델 권장
2) 견학 장소 및 시설물에 대한 사전 점검
3) 이동수단별 안전교육 철저: 차량 운전자 적격여부, 차량 적합여부 사전점검 및 안전운행목록 전달
4) 담당 지도교사 임장지도 철저
 ① 야외 단체 활동은 유치원장의 허락을 받은 후 담당교사와 사제동행으로 실시
 ② 참여 학급단위 비상배낭(가방) 상시 휴대 (인솔교사, 담임교사)
  - (예시) 로프(10m), 비상용 칼, 구급약품, 비상연락망, 매뉴얼, 무전기 등
 ③ 현장 체험학습 실시 전 교과, 창의적 체험활동 시간 등을 활용하여 차량이용, 시설이용, 예절, 교육 프로그램 안내, 안전사고 예방교육 등을 실시하고 교육자료, 현장정보 등을 사전에 제공
  - 7대 안전교육과 연계하여 체험학습 전, 중, 후로 구분하여 교육 실시

▶ **(예시) 현장체험학습 유아안전 교육프로그램 운영**
 - '나의 안전지수' 알아보기, 토의·토론 기반형 안전 교육 실시
  · 이동 중, 체험 현장에서 각종 사태 발생시 대응 방안 토의 토론
  · 시나리오 작성하기(교통편, 동선, 방문지, 위기상황 설정 등)
  · 퀴즈, 일문일답, 게임을 통한 위기 시 대응방안 역할 분담 익히기
  · 역할극을 활용한 화재발생시 대처법, 비상탈출 방법, 신고요령 등 교육

 ④ 인솔 · 지도교사는 현장에서 교육내용 · 안전문제 · 학생 호응도 등을 관찰하고 모바일 안전망 구축을 통해 안전사고 등 돌발 상황 발생에 대응

4 유치원 안전문화 확산

가 '유치원 안전 점검의 날' 운영 (매월 4일)

1) 안전문화의식 고취를 위한 안전 관련 행사 실시

- 유아 안전사고 예방을 위한 홍보·캠페인 활동 전개
- 유치원 생활안전, 재난안전 등 안전교 실시

2) 교직원 등이 스스로 참여하는 유치원 안전점검실시

구성원	역할(임무)
행정실장, 시설·소방담당	▸ 전체 시설 세부 점검, 사각지대가 발생하지 않도록 점검
담임교사	▸ 교실 및 복도, 교무실 안전점검
행정실장	▸ 점검결과 기록 유지 확인, 점검결과 확인 및 유치원장 보고
시설·소방담당	▸ 점검결과 기록 및 행정실장 보고

분야	안전 점검 사항
건축	▸ 교실바닥, 교실벽, 교실문, 특별교실, 복도, 계단 등 (예시) 교실바닥은 튀어나온 부분이 없는가(문턱, 계단턱, 마루, 환기구, 스템박스)
전기	▸ 수변전설비, 전기배선, 조명설비, 전열설비 등 (예시) 학생들의 출입이 불가능하도록 잠금장치가 설치되어있는가

3) 유치원 및 각 기관은 전등과 전열(선풍기 등) 스위치를 구분하여 표시 할 것

나 유치원 안전 관련 유아, 학부모 연계 강화

1) 안전생활 습관화를 위해 '나침반 5분 안전교육' 수시 운영

대상	운 영 방 법
유아	· 매일 자투리 시간 등을 활용 5분 안전교육 실시 · 관련 교과시간을 이용한 5분 안전교육 실시 등 · 수업 속 반복적 학습으로 인식개선 및 위기대응 방법 완벽 숙지
교직원	· 교직원 회의 시 안전 교육 동영상을 활용한 안전교육 실시
학부모	· 학부모 회의 시 안전교육 동영상을 활용한 안전교육 실시 매 시기별 안전 관련 안내장을 통해 가정에서의 안전생활 강화

2) 등.하원 교통 상황을 반영한 체험, 실습 중심의 교통안전 교육 실시

① 유치원교육과정 운영 계획에 의하여 교통안전교육 시간 및 내용을 반영하여 지도

② 유치원주변 교통사고 위험지역 방문, 교내차량 통행로 등 위험지도 작성, 안전통학로지도 만들기

③ 교직원, 학부모 등 차량 이용자에 대한 안전사고 예방 교육, 안내

④ 등·하원 유아를 위한 교문 앞 정차금지 및 안전한 승하차 장소를 지정하여 학부모에게 안내

⑤ 어머니폴리스, 교통안전지킴이, 교직원, 경찰서 연계활동 유치원주변 등·하원길 안전지도 강화

3) 유치원 안전 주간 운영

① 목적 : 유아의 눈높이에 맞춘 안전주간 기획과 주도적 참여를 통한 안전예방.대응 능력 강화한다.

② 내용 : '유치원 안전주간'을 지정하여 안전문화 조성을 위한 다양한 활동을 전개한다. (연1회)

③ 실시 시기는: '재난대응 안전한국훈련'이 실시되는 주에 실시한다.

④ 활동 내용

- 안전 포럼 또는 워크숍 개최(지역사회 경찰관, 소방관 초청 강연 등)
- 유치원안전사고 예방 관련 영상, 웹툰, 브로셔 제작.홍보
- 지역공동체와 함께하는 안전문화 캠페인 전개, 유치원 안전문화 진단 실시
- 유치원안전 행동수칙 서명식, 유치원안전 개선 관련 제안함 설치
- 안전체감 정책, 안전교육 우수사례, 수기 등의 공모전과 시상
- 안전체험관 견학을 통한 교육 및 훈련, 유치원안전에 대한 종합점검과 개선
- 유치원안전사고 무발생 콘테스트, 포스터/UCC 제작 콘테스트 등

4) 황사, 미세먼지, 폭염 등 재난발생 시 적절한 대처를 위한 발령 단계별 행동요령 및 건강 관리 교육을 신속하게 실시

① 자연재난(대기오염 포함) 상황전파자를 지정, 신속히 대응

② 자연재난 상황전파자는 관련기관 예보·경보 앱 설치, 발령 단계별 행동요령에 따라 적절한 조치

③ 대기오염(황사, 미세먼지 등), 폭염 등 자연재난에 따른 수업단축, 임시휴업 등의 조치를 한 경우 매뉴얼에 따라 보고(*교육부, 행정안전부, 환경부 제공 관련자료 활용 등)

5 안전한 유치원 시설 및 환경 조성

가 유치원시설 안전 점검

1) 목적

가) 교육시설에 대한 정기적 안전점검을 통한 안전하고 쾌적한 교육환경 조성

나) 안전취약시설의 안전관리 컨설팅을 통한 안전사고 예방 및 안전한 교육환경 조성

2) 관련법규

- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」(국토교통부)
- 「유치원안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」(교육부)
- 「특정관리대상 시설 등 지정·관리 지침」(교육부)
- 「시설물의 안전 및 유지관리 실시 등에 관한 지침」(국토교통부)

3) 추진내용

- **자체 안전점검**

·시기별 안전점검실시 및 결과보고

·안전취약시설 안전관리 컨설팅 개선내용 조치 후 결과 보고

- **전문기관 안전점검**

·전문기관 정기안전점검 실시 및 결과보고

◩ 안전점검 대상 ◪

- (시기별 안전점검 대상) 모든 유치원 시설물
- 제2종 시설물 대상
  - (옹벽) 지면으로부터 노출된 높이가 5m 이상인 부분의 합이 100m 이상
  - (절토사면) 지변으로부터 연직높이(옹벽이 있는 경우 옹벽 상단으로부터 높이) 30m 이상을 포함한 절토부로서 단일 수평연장 100m 이상
- (제3종 시설물 대상) 준공 후 15년경과, 연면적 1,000㎡이상 시설물
- (안전취약시설 대상) 재해취약시설 지정 대상시설 중 화재위험시설에 포함된 기숙사, 운동부 합숙소(쉼터) 및 사고위험시설에 포함된 수련 및 체육시설

나 어린이 놀이 시설 안전관리 강화

1) 목적

- 어린이놀이시설 안전 및 유지관리 체계화를 통한 안전한 어린이놀이시설 조성

◩ 관련법규 ◪

- 「어린이놀이시설 안전관리법」(행정안전부)
- 「경기도교육청 어린이놀이시설 관리에 관한 조례」(경기도교육청)
- 「어린이놀이시설 검사 및 관리에 관한 운영요령」(행정안전부)
- 「어린이놀이시설 안전관리자 사이버교육 운영에 관한 고시」(행정안전부)
- 「어린이놀이시설의 시설기준 및 기술기준」(행정안전부)

2) 어린이놀이시설 안전 및 유지관리

- 법적 주요 의무사항* 이행

※ 정기시설검사 (법 제12조 : 2년/1회 이상), 안전교육 (법 제20조 : 2년/1회 4시간이상), 보험가입(법 제21조 : 매년 3월 2일 갱신)

- '월'안전점검 실시 및 놀이기구 유지관리
- 놀이시설 이용 안전수칙 사용자(유아·학부모 등) 교육 및 안내

다 유치원시설 안전 관리 및 조치

1) 근거 : 학교 안전사고예방 및 보상에 대한 법률 제7조
2) 2024 상반기 : 학교시설 안전관리 담당자 점검 원격연수 및 행정조치 전달 연수
3) 2024 하반기 : 학교시설 안전관리 기준에 따른 시설 점검 및 실시 결과보고

라 유치원급식 안전관리 강화

교육급식과『유치원급식 안전 매뉴얼』참고

1) 유치원급식관계자 대상 식중독 예방교육 강화

가) 개학시기 유치원장 및 영양(교사) 대상 식중독 예방교육 강화
나) 방학 시기 조리종사원 위생교육 실시

2) 유치원 자체 위생관리 강화

가) 방학기간 사용하지 않고 있던 급식시설·설비·기구에 대한 안전점검 및 대청소, 소독 등 위생관리 철저
나) 유아 및 조리 종사원 손 씻기 실천 등 개인위생 관리 철저, 급식으로 제공되는 식품은 가급적 가열조리 식단으로 운영

3) 식료품 보관 및 관리 방침

구분	보관장소	보관방법	관리방법
곡류(쌀)	조리실내 식품창고	서늘하고 바람이 잘 통하는 응달	식품위생법 관리기준에 의거 매일 확인 체크함
양념류(실온)	조리실내 식품창고	서늘하고 바람이 잘 통하는 응달	
양념류(냉장)	조리실내 냉장실	온도 5℃ 이내 보관 유지	
기타 식품	조리실내 냉장고	온도 5℃ 이내 보관 유지	

가) 냉장.냉동보관 요령
- 냉장고의 온도는 5℃이하, 냉동고의 온도는 –18℃이하가 바람직하다.
- 냉장이나 냉동이 필요한 식품은 가져오자마자 냉장실이나 냉동실에 넣도록 하고, 냉장실이나 냉동실에 70%정도만 차도록 하는 것이 좋다.
- 냉장.냉동고에 식품을 보관할 경우에는 반드시 그 제품의 표시사항(보관방법 등)을 확인한 후 그에 맞게 보관한다.
- 뜨거운 것은 식힌 후 냉장.냉동 보관하고, 뚜껑 또는 투명비닐을 씌운 후 음식물을 보관한다.
- 냄새가 나는 식품(생선 등은)은 냄새를 흡수하는 식품(우유, 달걀 등)과는 분리하여 저장하고 달걀은 일정 장소에 별도의 투명비닐을 씌워 보관한다.

나) 상온 보관 요령
- 가공식품은 제품별 보관온도 및 유통기한 이내로 보관한다.
- 식품을 싱크대 밑에 보존하는 경우 수분이 새지 않도록 주의하고 직접 바닥에 닿지 않도록 한다.
- 상온에서 보관하는 식품의 경우 구입 일을 적어놓고 구입한 순서대로 사용하도록 하며 개봉한 제품은 냉장 보관하도록 한다.
- 유통기한이 있는 것은 유통기한 순으로 사용할 수 있도록 유통기간이 짧은 것부터 진열하며, 유통기한의 라벨이 보이도록 진열한다.
- 식품보관실에 세척제, 소독액 등의 유해물질을 함께 보관하지 않는다.
- 대 포장의 제품을 나누어 보관할 때는 제품명과 유통기한을 반드시 표시한다.

마 유치원 및 건물 출입 지점 안전관리 방침과 절차

1)출입 안전관리

가) 정문, 후문, 옆문 : 본교 재학생 등·하원 시간 이외의 시간 출입을 통제한다.

나) 유아들의 교육활동 시간에는 외부인(학부모 포함) 통제한다.

- 외부인의 출입증(방문증) 패용 안내문 게시 필수

다) 유치원행사(입학식, 졸업식, 운동회)시에는 별도 계획에 의한다.

라) 하원 시간 외에는 정문 외 출입문은 전부 폐쇄하는 것이 원칙이되, 일과 전.후 유치원 시설 개방에 대한 원칙을 정하고 지역주민에게 홍보를 강화한다.

2)유치원 출입증 및 출입에 관한 표준 가이드라인

가) 등·하원 시간 외에 출입문 전부 폐쇄 (단, 유치원장 승인에 의해 시간 조정)

나) 일반(차량)출입증, 방문증 발급 철저

다) 출입통제 절차 및 대응요령 교육(매월 1회, 유아 및 교직원 대상)실시 등 학생들에게 출입증을 패용하지 않은 외부인 발견 시 신고 교육

3)방문객의 유치원 출입 방침과 절차

가) 방문객은 행정실에서 관리대장에 성명 및 방문목적을 기재해야 한다.

나) 『방문증』을 교부받은 경우에만 교내 출입 허가한다.

다) 교내에서는 반드시 『방문증』을 패용 및 용무 후에는 『방문증』을 행정실에 반납하도록 한다.

라) 출입 거부

유치원장은 상행위를 목적으로 출입한 경우, 유치원시설이용을 곤란하게 한 경우, 학습 분위기를 저해하는 행위를 한 경우, 기타 유치원관리에 위태롭다고 인정되는 경우 출입을 거부하고, 퇴교를 요청할 수 있다.

4)단체 방문객의 출입

가) 각종 행사 및 기타 사유로 단체출입을 할 경우에는 방문목적, 일시, 방문자 인적사항 등을 기재하여야한다.

나) 단체방문객의 경우, 유치원의 장이 정하는 별도의 방문증 또는 비표를 제작.사용할 수 있다.

다) 유치원 자체 대규모 행사로 불특정 다수의 인원이 유치원을 방문해야 하는 경우 유치원장은 시간을 정하여 방문증 발급 절차를 생략할 수 있다.

5)물품 수령 방침과 절차

가) 식자재를 제외한 모든 물품은 사용목적에 따라 교무실 또는 행정실에서 수령한다.

나) 교직원의 개인, 사적인 물품을 유치원에서 수령하지 않는다.

다) 식자재의 경우 급식실에서 수령하며, 영양교사의 확인을 받는다.

라) 택배기사의 유치원출입도 일반인의 출입통제와 동일한 절차를 적용하고, 학생보호인력은 택배물품의 크기와 중량 등을 고려하여 택배차량의 교내 진입을 허용한다.

마) 유아 등하원 시간대에는 택배차량의 교내진입을 불허한다.

바) 학부모 음식(간식) 반입은 허용하지 않는다.

바 통학 안전지도 및 관리 현황

1)유치원 주변 통학로, 교내차량 통행로 등 위험지도 작성 등 대응 철저

가) 유치원 교내외 위험지역 사전 교육 철저(통학로 및 통학방법 조사- 교무실비치)

나) 교직원, 학부모 등 차량 이용자에 대한 안전사고 예방 교육 및 안내(학부모총회, 안내장)

다) 등·하원 시 유아를 위한 교내 외부 차량 진입 금지 및 드라이브스루 운영

라) 등·하원 시간대 교문 앞 주정차 금지 및 안전한 승하차 장소를 지정하여 학부모에게 지속적 안내

2)관계기관과 협력을 통한 유치원주변 안전한 교통환경 조성

가) 등·하원 시간 불법 주정차로 인한 통학로 안전 방해 시 적절한 조치

나) 교직원, 유아보호인력 등 유치원 주변 등·하원길 안전지도

3)교내 차량통행 및 주차관리 안전 방침

가) 목적 : 유아들의 안전한 통학 관리 강화를 통한 차량 안전사고 사전 예방

나) 추진내용

- 유치원을 방문하는 학부모차량의 경우 되도록 주차를 통제하고 도보이용을 홍보한다.
- 등.하원 시간대의 외부차량 교내 진입을 금지한다. 단, 이 시간을 제외한 시간대의 유치원 방문차량의 경우 차량 출입 관리대장을 작성 후 주차장에 주차한다.
- 교직원, 장애인, 방문객에 대한 주차구역을 지정하여 운영토록 한다. 특히 장애인 주차공간의 경우 이용자의 편의성을 감안하여 위치를 적절하게 변경한다.
- 보행자의 흐름과 차량흐름이 상충하는(traffic conflict) 지역에 대한 안전조치를 강화한다.
- 교내에 출입하는 차량은 행정실 및 교무실에 방문하여 아래 양식과 같이 차량출입증을 교부받아 차량의 전면과 후면에 비치하여야 한다. (방과후 교사차량에도 부착)
- 에너지 절약 및 부족한 주차 공간을 해소하고자 아래와 같이 승용차 요일제 또는 선택요일제를 실시한다.

4) 시설 공사 시 안전관리

가) 시공업체에 건물 신축, 증축, 리모델링 등 대규모 공사와 필요한 경우(소규모공사) 착공 후 7일 이내에 공사관계자들과의 협의를 통해 유아안전을 위한 상호협조체계 등 유치원 실정이 고려된 「유치원 안전관리 계획서」요청

나) 유치원안전사고 예방에 효과적으로 대응할 수 있도록 유치원시설공사 착공 시 유치원장은 공사 관리 담당자를 지정하여 공사일지를 관리하고, 각 시공사는 작업 계획 시행 전 제출

5)마스터키(비상열쇠) 관리 방침

* 행정실장은 마스터키(비상열쇠)를 관리 및 분기별로 점검하고, 캐비넷 보관 등 보안.관리를 철저히 한다.

구분	보관장소	관리 방법	특이사항	비고
평상시	행정실 교무실 열쇠보관함	각 교실 등 열쇠번호 교체 시 즉각 교무실에 변경 처리	비상열쇠(마스터키)는 시설관리 직원 및 당직자가 관리	
비상시	행정실, 비상배낭	〃	〃	

6)외부인에 대한 시설 개방 현황 및 안전관리 – 시설 일시개방 및 사용허가 규정 참고

가) 개방 원칙

유치원시설을 교육활동과 재산관리에 지장이 없는 범위내에서 적극 개방하여 지역사회 구심점 역할을 수행하고, 지역주민의 생활체육 활동과 복지 증진을 도모한다. 어린이 놀이시설의 경우 2년 주기로 정기점검을 실시한다. 또한, 시설 개방·이용 관련 자세한 사항(신청 절차 및 사용허가 내역 등)은 우리 유치원 홈페이지에 탑재한다.

나) 안전관리

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 유치원시설의 관리 및 이용자의 안전을 고려하여 유치원시설의 이용을 제한할 수 있다.

- 일몰 후에 유치원시설을 이용하고자 하는 경우
- 다수인이 행사나 경기를 함으로써 다른 사람들의 유치원시설 이용을 곤란하게 하는 경우
- 영리를 목적으로 유치원시설을 이용하고자 하는 경우
- 기타 불건전한 목적으로 유치원시설을 이용하고자 하는 경우
- 유치원장은 이미 허가를 받았거나 이용 중이라 할지라도 교육활동에 지장이 있거나, 이용수칙을 위반한 때, 관리자의 정당한 지시에 따르지 아니한 때, 학습분위기를 저해한 때

② 이용자는 유치원 시설물을 오염.훼손해서는 아니되며, 해당 시에는 즉시 변상 및 원상복구의 책임을 진다.

③ 이용자는 유치원 내에서 고성방가, 음주, 흡연, 탈의 등의 교육적 저해가 되는 행동을 해서는 아니된다.

④ 이용자는 유치원 내에서 가열 및 조리할 수 없고, 허가받은 장소 외의 출입을 금한다.

⑤ 이용자는 안전에 각별히 유의하여야 하며, 안전사고에 대한 책임을 진다.

⑥ 이용자는 본교의 관리자나 당직자의 지시에 따라야 한다.

다) 사용에 따른 신청 절차와 허가 서식

① 유치원시설을 사용하고자 하는 자는 사용일로부터 7일전까지 방문 또는 유치원시설 사용 예약을 통하여 신청 접수한다.

② 신청 접수 후 취소를 하고자 하는 경우 사용개시 2일전까지 허가를 받아야 한다.

③ 유치원 관리자 및 당직자는 해당 사용일에 단체 이용자의 신분, 허가사항 등을 확인하고 허가 받은 범위 내에서 개방을 허락한다.

6 학교안전사고 피해 회복 및 재발 방지

가 유치원 안전 공제회 보상 청구 관리 및 검토

유치원 안전사고에 의한 공제회 보상 청구현황 분석에 기초하여 학급 담임교사를 중심으로 유아들의 안전한 유치원 생활이 지속될 수 있도록 안전교육 철저히 시행

항 목	세부 내용
부상 유아에 대한 치료기록 분석	-안전 사고 발생 시 바로 메신저 통하여 전교직원에게 (주의) 알림
분석 결과를 통한 저감 방안	-학급 담임교사를 중심으로 유아대상 안전교육을 철저히 실시

나 재난사고 발생 시 심리적 치료 체계 구축

1) 목적

유아 자살 또는 유치원구성원의 대규모 사망사고 등 예상치 못한 위기 발생 시 유치원구성원의 심리검사 및 심리치료를 통한 외상 후 스트레스장애(PTSD) 예방 등 유치원이 본래의 교육 기능을 회복하고 이차적인 후유증과 심각한 사회적 확산을 방지

2) 유치원의 역할

가) 사전 조치사항

·유치원은 유치원 내 위기 대응팀을 구성하고 각 역할을 분담한다.

- 구성 시 유치원 내·외 전문가를 위기대응팀에 구성하고 재난대응계획의 수립·실행·평가를 한다.

·유치원장은 위기대응팀 구성원들이 담당역할을 수행하기 위해 평소 훈련 및 교육을 실시한다.

· 교직원 및 학부모에게 유아 자살 또는 유치원구성원들의 대규모 사망사고 등 재난사고 발생 후 신체적·정신적 징후에 대한 연수나 홍보를 실시하여 발생시 주변의 도움을 요청하거나 도움을 줄 수 있도록 한다.

·유아들이 재난위기 발생 시 정신적·심리적 자기건강관리 역량 강화를 위한 보건교육을 계획·실시한다.

나) 사후 조치사항

·유치원은 정확한 정보를 수집하고 1차 위기대응 관계자(기관) 대책회의를 개최한다.

- 회의 장소는 유치원으로 하며, 사건에 대한 공지와 학부모 공지 수준, 이후 진행될 위기 대응 일정조율, 시간 계획과 각 담당별 업무분담에 대해 논의한다.

·확인된 사실만을 교사 → 유아 → 학부모 → (필요한 경우) 언론의 순서로 공지(반드시 원감으로 일원화)

- 공지하는 범위는 유가족과 사전 협의를 하며, 유아에게 공지할 경우 담임이 반별로 공지하는 것을 권장한다(전체 방송안내 지양). 학부모는 가정통신문을 서면과 휴대전화 문자를 함께 이용한다(서면 안내문이 유실 될 경우를 대비하여 다양한 방법 고려).

·유아교육을 통해 정상적인 슬픈 감정을 표현할 수 있도록 지도하며, 심리검사나 교직원과 전문가의 관찰을 통해 심리적으로 어려움이 있다고 판단되는 유아에 대해서는 신속한 조기 심리지원을 한다.

·유치원 내 위기 심리지원을 실시할 수 있는 공간(휴게실, 상담실) 하고, 필요시 외부의 전문가 지원

·심리적 위기 유아 및 교직원, 학부모 등 추후 지속적인 지원에 대한 방안을 마련한다.

다 피해 보상 청구

1) 유치원안전사고에 따른 상담 및 심리적 치료비 지원 처리 절차

가) 유치원안전사고 발생통지

▪ 유치원, 유치원 등		유치원, 유치원 등		공제회		공제회
유치원안전사고 발생	➡	사고발생통지서 작성 후 통보	➡	유치원안전사고 심사	➡	유치원안전사고 접수

나) 상담 및 심리적 치료 지원신청

피해자		유치원		교육감 공제회 자문위원회 심의		피해자		공제회
신청	➡	접수검토	➡	지원대상자 확정	➡	치료 및 청구	➡	보상

2) 교육시설 재난공제회를 통한 피해복구 지원

- 공제회 가입절차 진행 전 기관별 공제회 가입대상(보유·관리물품 및 재산) 현행화를 실시하여 피해복구비 미지급 및 공제 가입비 과다지출 사전예방
- 재난 피해 발생시 신속하게 피해규모를 파악하여 복구비 지급신청

◪ 교육시설재난공제회 복구비 신청절차 ◪

▪ 재난발생 → 공제회로 재난 발생신고 → 교육(지원)청으로 신청서류 송부

※ 학교안전공제회 학교안전사고보상지원시스템 학교안전콜센터☎ 1688-4900

3) 학교안전사고 시 유아 심리지원

가) 사전조치사항

- 유치원은 유치원 내 위기 대응팀을 구성하고 각 역할을 분담한다.
- 구성 시 유치원 내·외 전문가를 위기대응팀에 구성하고 재난대응계획의 수립·실행·평가를 한다.
- 유치원장은 위기대응팀 구성원들이 담당역할을 수행하기 위해 평소 훈련 및 교육을 실시한다.
- 교직원 및 학부모에게 유아 자살 또는 유치원 구성원들의 대규모 사망사고 등 재난사고 발생 후 신체적·정신적 징후에 대한 연수나 홍보를 실시하여 발생 시 주변의 도움을 요청하거나 도움을 줄 수 있도록 한다.
- 유아들이 재난위기 발생 시 정신적·심리적 자기건강관리 역량 강화를 위한 보건교육을 계획·실시한다.

나) 사후조치사항

- 유치원은 정확한 정보를 수집하고 1차 위기대응 관계자(기관) 대책회의를 개최한다.
- 회의 장소는 유치원으로 하며, 사건에 대한 공지와 학부모 공지 수준, 이후 진행될 위기 대응 일정조율, 시간 계획과 각 담당별 업무분담에 대해 논의한다.
- 확인된 사실만을 교사 → 유아 → 학부모 → (필요한 경우) 언론의 순서로 공지(반드시 원감으로 일원화)
- 공지하는 범위는 유가족과 사전 협의를 하며, 유아에게 공지할 경우 담임이 반별로 공지하는 것을 권장한다(전체 방송안내 지양). 학부모는 가정통신문을 서면과 휴대전화 문자를 함께 이용한다. (서면 안내문이 유실 될 경우를 대비하여 다양한 방법 고려).
- 유아 교육을 통해 정상적인 슬픈 감정을 표현할 수 있도록 지도하며, 심리검사나 교직원과 전문가의 관찰을 통해 심리적으로 어려움이 있다고 판단되는 유아에 대해서는 신속한 조기 심리지원을 한다.
- 유치원 내 위기 심리지원을 실시할 수 있는 공간(휴게실, 상담실) 하고, 필요시 외부의 전문가 지원
- 심리적 위기 유아 및 교직원, 학부모 등 추후 지속적인 지원에 대한 방안을 마련한다.

4) 교육활동 중 인적 사고의 경우 피해 보상 청구 절차

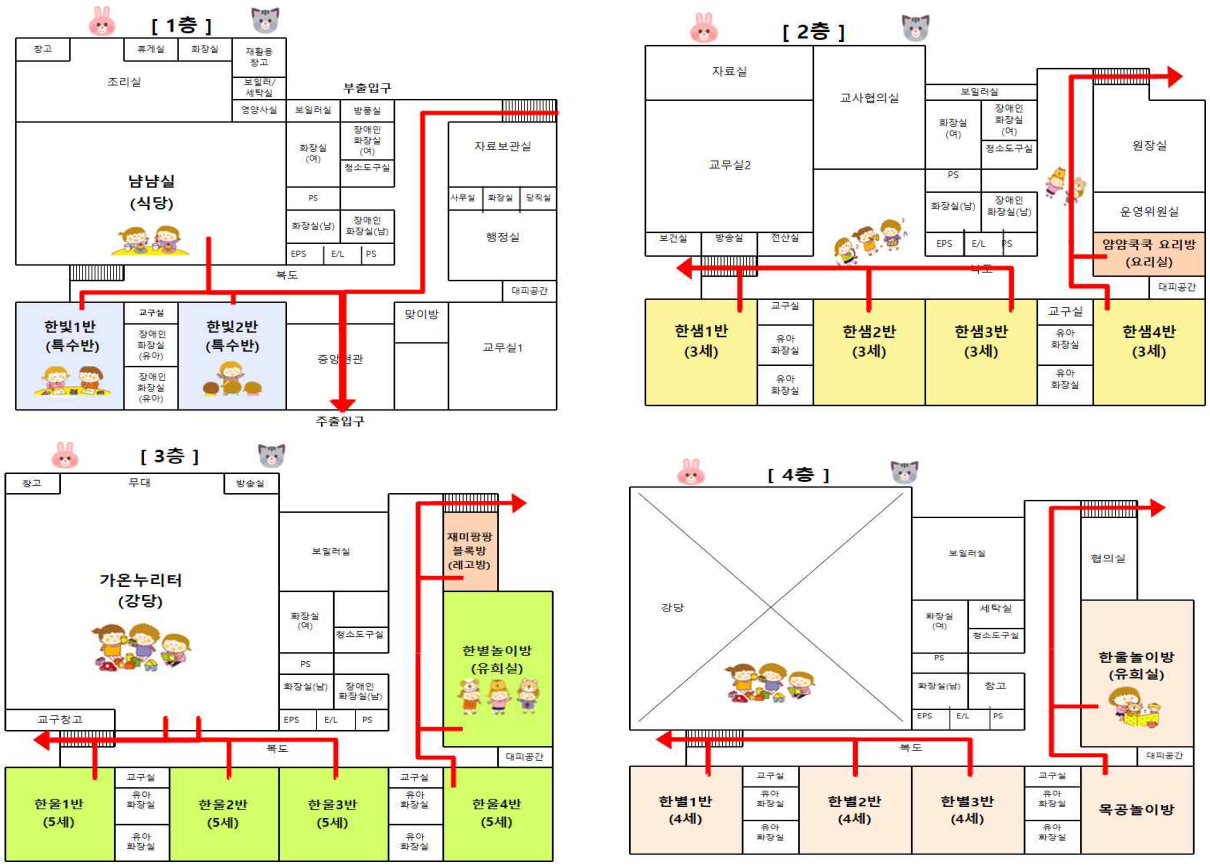
교육활동 중에 발생한 사고로 인하여 유아.교직원.교육활동 참여자의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고 및 유치원급식 관련 사고에 대해 유치원안전공제회를 통한 피해보상 청구 절차는 다음과 같다.

※ 교육활동이란 유치원의 교육과정(교육계획)에 따른 유치원장 관리.감독 하의 교내.외 교과활동, 유치원장이 인정하는 행사(대회) 참가활동, 등.하원, 현장실습, 이동시간 중의 활동 등을 말함

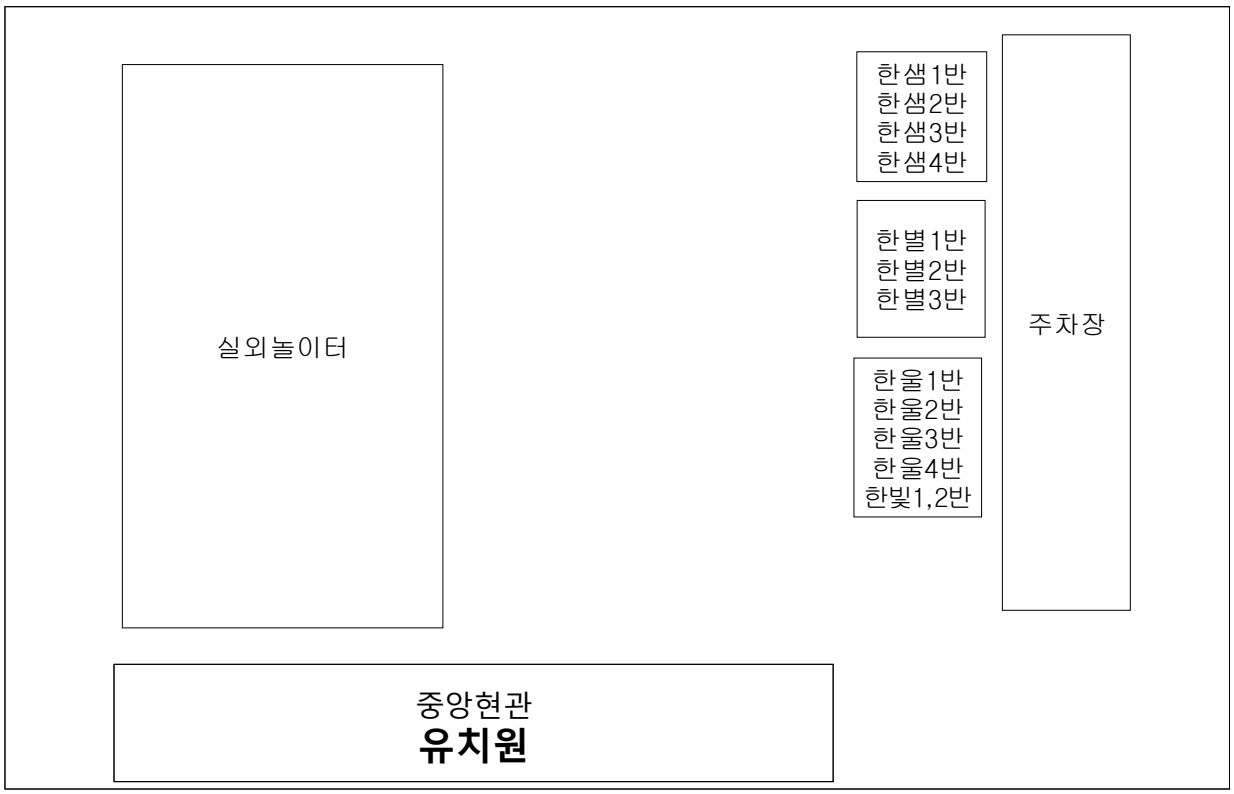
<경기도 학교안전공제회 사고통지 및 공제급여 청구절차>

	구 분	업 무 처 리
유 아	사고 발생	· 학교안전사고 - 교육활동 중에 발생한 사고로서 피공제자(유아, 교직원, 교육활동참여자)의 생명 또는 신체에 피해를 주는 사고 - 유치원급식 등 학교장의 관리·감독에 속하는 업무가 직접 원인이 되어 피공제자에게 발생하는 급식, 가스 등에 의한 중독, 일사병, 이물질 섭취·접촉에 의한 질병 등
유치원	사고 통지	· 공제급여관리시스템 접속 (www.schoolsafe.or.kr) - 학교별 ID/비밀번호 입력 · 내부결재 후 통보버튼 눌러 공제회 전송
시·도 공제회	공제회접수	· 사고통지서 접수
유 아	치 료	· 병원치료
유치원 또는 학부모	공제급여 청 구	· 공제급여관리시스템 접속-PC 및 스마트폰 (www.schoolsafe.or.kr) - (학 교)학교별 ID/비밀번호 입력 (학부모)휴대폰 인증 후 로그인 · 사고통지서 조회 후 청구서 입력 및 시스템에 첨부서류 제출 ※ 첨부서류 : 청구서, 통장사본, 진료비계산서, 50만원 이상시 진단서·등본 추가
시·도 공제회	공제회접수	· 접수일로부터 14일 이내에 지급결정
	지급완료	· 공제급여 지급 및 결정내역 통보
학부모	심사청구	· 공제회의 지급결정에 불복하는 경우 90일 이내 시·도 공제회의 보상심사위원회에 심사청구
	재심사청구	· 보상심사위원회의 결정에 불복하는 경우 90일 이내 중앙회의 보상재심사위원회에 재심사청구

별첨자료 - 재난 대비 비상대피로 및 화재 대피 시 집합 장소 안내



< 재난대피 훈련 시 대피 장소 >



별첨자료 - 유치원 안전점검표 서식

2024학년도 교실 안전 점검표

매월 4일은 안전점검의 날입니다.
점검하신 후 불량인 경우 유아들의 안전에 관한 사항이니 행정실로 개선 요망해 주시기 바랍니다.

시흥가온유치원 _____반 점검자_____

분야	안전점검항목	이상유무(양호○, 불량×)												개선 요망 사항
		3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	
교실	1.교실문의 개폐는 순조로운가?													
	2.교실바닥, 벽, 천장의 상태는 양호한가?													
	3.떨어질 위험이 있는 물건은 없는가?													
	4.교실바닥이 미끄럽지는 않은가?													
	5.창문과 창들의 파손은 없는가?													
	6.창문주변에는 딛고 올라설만한 물건이 없는가?													
복도	7.복도바닥, 벽, 천장의 상태는 양호한가?													
	8.바닥이 미끄럽지는 않은가?													
시설	9.책상, 의자, 교구장의 파손은 없는가?													
	10.날카로운 모서리는 없는가?													
	11.못이나 부품등이 빠져나와 있지는 않은가?													
	12.TV, 액자, 거울등의 파손은 없는가?													
전기	13.전등, 스위치, 콘센트 파손은 없는가?													
	14.전선의 절연상태는 안전한가?													
	15.한개의 전용회로에서 연결되는 콘센트는 10개이하인가?													
화장실	16.화장실바닥, 벽, 천장의 상태는 양호한가?													
	17.화장실바닥이 미끄럽지 않은가?													
	18.변기, 세면대, 바닥이 청결한가?													
	19.변기, 세면대, 바닥파손은 없는가?													
	20.칫솔소독기를 위생적으로 관리보관하는가?													
화재	21.소화기는 사용가능한 상태에 있는가?													
	22.가연성 물질을 보관·적재하고 있는가?													
기타	23.화학약품, 세제 등 위험물은 유아의 손이 닿지 않는 곳에 보관되어 있는가?													
기타사항														

2024학년도 특별실 안전 점검표

매월 4일은 안전점검의 날입니다.
점검하신 후 불량인 경우 유아들의 안전에 관한 사항이니 서둘러 행정실로 개선 요망해 주시기 바랍니다.

시흥가온유치원 _____반 점검자_____

분야	안전점검항목	이상유무(양호○, 불량×)												개선 요망 사항
		3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	
특별실	1.문의 개폐는 순조로운가?													
	2.바닥, 벽, 천장의 상태는 양호한가?													
	3.떨어질 위험이 있는 물건은 없는가?													
	4.바닥이 미끄럽지는 않은가?													
창	5.창문과 창틀의 파손은 없는가?													
	6.창문 주변에는 딛고 올라설 만한 물건이 없는가?													
복도	7.복도바닥, 벽, 천장의 상태는 양호한가?													
	8.바닥이 미끄럽지는 않은가?													
시설	9.책상, 의자, 교구장의 파손은 없는가?													
	10.날카로운 모서리는 없는가?													
	11.못이나 부품등이 빠져나와 있지는 않은가?													
	12.가구, 액자, 거울등의 파손은 없는가?													
전기	13.전등, 스위치, 콘센트 파손은 없는가?													
	14.전선의 절연상태는 안전한가?													
	15.한 개의 전용 회로에서 연결되는 콘센트는 10개 이하인가?													
화재	21.소화기는 사용 가능한 상태에 있는가?													
	22.가연성 물질을 보관·적재하고 있는가?													
기타	23.화학약품, 세제 등 위험물은 유아의 손이 닿지 않는 곳에 보관되어 있는가?													
기타사항														

별첨1 외부인 출입통제 관리 계획

1. 목적 및 기본원칙

1 목적

□ 원내에 출입하는 외부인 통제 및 관리를 통해 학교 안전을 강화하여 안전한 교육환경을 조성함
□ 사전 약속이 없는 학부모 수시 방문을 제한함으로써 유치원에 임의로 방문하는 것에 대한 인식을 개선함

2 기본원칙

□ 출입자·방문자 신원확인을 철저히 하여 원내에 신원불명의 출입자·방문자가 없도록 함
□ *경기도교육청 「학교안전업무매뉴얼-학교출입관리」에 첨부된 표준 가이드라인을 원내 실정에 맞게 사용함

2. 학교출입관리

가. 시흥가온유치원 출입관리 가이드

세부 업무명	관련근거 및 주요내용	
출입증 발급	◦ 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제20조의5 ◦ 학교 출입증 및 출입에 관한 표준 가이드라인	
	① 출입증의 종류 ▸일반출입증, 일일방문증 ② 발급권자: 학교장 ▸출입증 발급 업무는 학교의 장이 지정한 인력이 지정한 장소에서 수행 ③ 출입증 발급 (***발급처 : 행정실**) ▸일반출입증: 신청서, 첨부서류 작성 후 신청 → 일반출입증 발급(학교장) ④ 발급통제 ▸구비서류에 허위사실이 기재된 경우 ▸교내 보안, 위생, 환경 등을 해칠 우려가 있는 경우 ▸상행위를 목적으로 하는 경우 ▸출입증을 분실한 자로서 본 규정에 의한 절차 없이 재발급을 요청한 경우 ▸기타 학교관리·학생보호에 위해롭다고 인정되는 경우 등	【참고자료】 - 출입증 발급대상 세부기준 【첨부서류】 - 신분증(주민등록증, 운전면허증, 공무원증, 여권) 사본 1부 - 사진(3.5㎝ × 4.5㎝) 1매 - 서약서 1부 - 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부
출입 관리	① 학교출입문 통제: 등·하교 시간 외에 출입문 전부 폐쇄 ※ 단, 학교장 승인에 의해 개폐시간 조정 가능 ② 분실 시 즉시 분실신고서 제출 ③ 학교 출입수칙의 게시 ▸학교개방시간, 학교출입 방법 안내 ▸학교의 장이 출입거부·퇴교를 요청할 수 있는 사항 등 ④ 학교 출입거부·퇴교 ▸상행위를 목적으로 출입하는 경우 / 교직원이 출입제한을 요청한 방문객의 경우 등 ⑤ 무단출입자에 대한 조치 ▸무단으로 학교 내에 진입한 자에 대하여 즉시 출입증 교부 장소(행정실)로 인계·절차에 따라 출입증 발급 안내 ⑥ 학교 주변 위협요소 발생에 따른 대응 ▸(교내) 학생보호인력 추가 배치, 외부인 학교 출입통제 강화 ▸(교외) 통학로 주변 CCTV 확인 및 증설 요청(자치단체장), 아동안전지킴이 순찰구역 지정 확인 및 요청(경찰서장) *학교 출입 이외에 학교 시설의 개방 및 이용 등에 관한 사항은 「경기도고등학교 이하 각급 학교 시설의 개방 및 이용에 관한 규칙」준용 *퇴교 요청 불응 시 학교의 장은 관할 경찰관서 장에게 신고하여 도움 요청 *학교 주변 위협요소(강력범죄자 출소 등) 발생 시, 자치단체, 경찰서 등에 안전시설 확보 및 치안 강화 적극 협조 요청	
출입증 취급 시 준수사항	① 점검확인 ▸출입증 발급 및 관리상태 확인·점검(연 1회 이상) ② 대장관리 ▸출입증 관리대장 기록 유지 및 개인정보보호 주의 ③ 관리, 회수·반납, 폐기: 관리대장에 의한 반납 및 폐기	

나. 출입증 발급대상 세부기준

출입증 구분	유효기간	세 부 기 준
일반 출입증	발급일 ~ 최대 3년	1) 계약직, 방과후 강사 등 정규직 교직원을 제외한 교내 근무자 2) 교내 각종 위원회의 위원인 자 3) 학교관리.지원 용역업체의 직원 등으로 해당 업체의 장의 요청이 있는 자 4) 교직원의 편의를 위해 정기적으로 교내에 출입하는 업체의 직원 5) 학교 시설 유지보수를 위한 일용직 근로자 등 한시적 출입자 6) 유아의 보호자 중 수시·정기적으로 학교 출입이 필요한 자 7) 기타 학교의 장이 필요하다고 인정하는 자
일일 방문증	발급 당일	1) 학교시설을 이용하고자 하는 자 2) 서류발급 등 민원업무를 위해 방문한 자 3) 유아의 보호자 4) 기타 학교의 장이 필요하다고 인정하는 자

3. 서식

가. 일반출입증 및 관리대장

출입증 번호 2024-00

일반 출입증

홍 길 동

시흥가온유치원장

앞면(5.35cm × 8.6cm)

소 속 : _____

직위/직급 : _____

성 명 : _____

생년월일 : _____

유효기간 : _____

2024. 00. 00.

시흥가온유치원장

뒷면(5.35cm × 8.6cm)

연번	출입자 기재란						일반출입증 관리인력 기재란			
	이름	소속/직위	성별	연락처	출입목적	비고	발급일	출입증 번호	유효 기간	출입증 반납
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

나. 일반출입증 발급신청서

일반 출입증 발급신청서

신청인 정보	성 명		소 속			
	직 위		생년월일		성별	
	주 소					
	연락처	휴대폰:		자택:		
	출입목적		출입기간	~		
	발급구분	□신규발급 □ 재발급 (사유 :)				

※ 첨부

1. 신분증(주민등록증, 운전면허증, 공무원증, 여권) 사본 1부
2. 사진(3.5×4.5㎝) 1매
3. 서약서 1부
4. 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부

위와 같이 일반출입증 발급을 신청합니다.

년 월 일

신 청 인 (인)

담당자 확인 (인)

시흥가온유치원장 귀하

다. 서약서

서 약 서

본인은 학교 출입증을 발급 받음에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 학교 출입증을 학교 출입 이외의 목적으로 사용하지 않겠습니다.

2. 본인은 학교 출입증이 분실·훼손되지 않도록 철저히 관리하고, 만약 분실 및 타용도 사용으로 인한 제반사고에 대해 모든 책임을 지도록 하겠습니다.

3. 본인은 출입증 유효기간 경과 등 출입 사유가 해제되었을 시에는 출입증을 반납조치하고, 분실 시에는 즉시 신고하여 필요한 조치를 받을 수 있도록 하겠습니다.

○ **서약자**

소 속 : 직 위 :

생 년 월 일 : 성 명 : (인)

시 흥 가 온 유 치 원 장 귀 하

라. 개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

시흥가온유치원에서는 어린이안전교육 강사 위탁과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 아래 내용을 잘 읽어보신 후 동의 여부를 표시하셔서 제출해 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의 [고유식별 정보]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용 기간 및 보유 기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력 · 경력 · 자격 사항, 이메일 등	인력위탁을 위한 본인 확인 및 심사자료	위탁심사(절차) 기간만 보유, 이용, 보관

▶ 개인정보의 제3자 제공 동의 [고유식별 정보]

《제3자(타 기관 등)에게 제공할 경우에만 작성》

개인정보를 제공받는 자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적
협력운영(행복한울타리) 중심(또는 협력) 유치원 업무 담당자	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력 · 경력 · 자격 사항, 이메일 등	협력운영(행복한울타리) 중심(또는 협력) 유치원 특성화프로그램 업무 추진

※ 귀하께서는 개인정보 수집·이용·제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.

☞ **동의 거부 시 불이익 안내: 동의하지 않으면 위탁심사 대상에서 제외됩니다.**
위탁신청에 필요한 개인정보는 위탁업무 외 다른 목적으로는 사용되지 않습니다.

본인은 『개인정보의 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서』에 대한 위의 내용을 읽고 충분히 이해하였으며, 위 내용에 [□ **동의 합니다.** / □ **동의하지 않습니다.**]

20 . . .

지원자: (인)

시흥가온유치원장 귀하

마. 일일방문증 및 관리대장

방문증 번호 2024-00

일일 방문증

귀하의 교내
출입을 허용합니다.

시흥가온유치원장

앞면(5.35cm × 8.6cm)

방문객 준수사항

1.교내에서는 항상 출입증을 패용해 주시기 바랍니다.
2. 방문객은 교내 출입 관련 규정을 준수해야 하며, 관리자의 지시에 따라야 합니다.
3. 방문증은 본인 이외는 양도 또는 대여할 수 없습니다.
4. 방문증을 분실하였을 경우에는 경비실 등에 알려주시기 바랍니다.
5. 퇴교시에는 본 방문증을 반드시 반납 후, 퇴교해주시기 바랍니다.

시흥가온유치원장

뒷면(5.35cm × 8.6cm)

연번	학급 명	유아 이름	유아와의 관계	방문목적	방문증 번호	입교 시간	퇴교 시간	방문증 반납
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

바. 출입증 분실신고서

분실신고서

성 명		연 락 처	
소속기관		직위 / 직급	
주 소			
출입증 종류		출입증 번호	
분실일시		분실장소	
분실경위			

상기 본인은 기 교부받은 위 출입증을 분실하였기에 상기와 같이 신고하며, 이로 인하여 발생하는 제반 사고에 대해 본인이 책임질 것을 서약합니다.

분실신고자 : (인)

년 월 일

시 흥 가 온 유 치 원 장 귀 하

시흥가온 화재 대피 훈련 매뉴얼

Ⅰ 훈련 목표

- 화재 발생에 대비한 현장훈련으로 대피 절차 및 행동요령을 익힌다.
- 반복적인 대피 훈련을 통하여 안전한 습관을 형성하도록 돕는다.
- 다양한 상황에서의 화재대피 훈련을 통하여 상황에 맞는 대처능력을 기른다.

Ⅱ 훈련 방침

- 화재 발생 상황에 따른 사전 대피계획을 수립하고 대피 유도 요원을 배치하여 안전한 훈련이 되도록 한다.
- 유아들이 안전에 필요한 기초 지식과 대처훈련 기술을 습득하도록 지속적이고 반복적으로 실시한다.
- 화재 대피훈련 전에 대피장소, 대피방법, 안전교육 등 사전교육을 실시한 후 훈련을 진행한다.

Ⅲ 훈련 안전지침

구분	내용
훈련 안전 지침	▪ 화재발생 경보 사이렌과 방송이 나오면 모든 반에서 신속히 정렬시킨다. ▪ 대피 순서에 따라 신속히 대피시킨다. - 대피 시 젖은 수건 · 옷으로 코와 입을 막고 낮은 자세로 대피하도록 한다. - 인솔교사는 맨 앞에 서서 유아들을 인솔하여 소란하지 않도록 조용히 대피시킨다. ▪ 지정된 대피 장소에 다 모인 후 반별의 대피 상황(피해자, 부상자 등)을 파악한다. - 전체 대피가 끝나면 대피 인원수와 상황을 보고한다.
교직원 대처 방법	▪ 화재경보 장치가 작동한 경우, 즉시 현장을 확인한다. ▪ 화재를 확인하면 즉시 소방서(119)로 신고한다. ▪ 유치원 및 유치원 인근에서 화재가 발생한 경우, 먼저 큰소리로 교직원 및 유아에게 알리고 상황을 보고한다. ▪ 교직원에 의해 초기 소화를 진행한다. -화재가 크게 확대될 위험이 있을 경우는 소방차를 기다린다. ▪ 부상자가 있는 경우 즉시 화재 장소에서 나와서 응급처치를 한다. ▪ 화재 장소와 규모, 풍향 등을 고려해서 피난장소를 정한다.

Ⅳ 훈련 대책반 조직 및 임무

훈 련 본 부
본 부 장: 원장
부본부장: 원감

상황반	안내.유도반	응급구조반	소화반
정보업무담당 교사 행정실무사	각반 담임교사	보건담당 교사 안전부장 교사	행정실장 주무관

전체적 훈련 상황 통제			유아대피 안내 및 통제			응급 구호 활동			화재 발생 시 대응 및 조치		
1	행정 실무사	경보 접수 및 방송		담임교사	원아 대피 인솔		보건담당 교사	구급약품함 준비	1	행정실장	화재 진압 대응 및 진압 총괄 화재 신고
		훈련 상황 통제			대피 소요 시간 측정 및 사진 촬영			응급구조			
2	교무부장	발화지점 통제 유관기관 협조 비상연락망 유지					안전담당 교사	응급구조 요청	2	주무관	소화조
		대피소 준비 및 외부 대피 원아 지도									정전대응·조치
									3	교무부장	최종인원 점검

구분	조직별 역할	사전준비물
상황반	▪유치원 내 및 유관기관과의 비상 연락 체계 유지 ▪유관기관 -소방서(119), 교육청, 경찰서(지구대) 등	▪방송장비, 사이렌, 방송시나리오, 사전교육 동영상
안내 유도반	▪메가폰, 호루라기, 교통 신호봉, 손전등 등을 휴대(정전 대비)하여 각층 비상구(계단)와 대피소 등에서 유아 대피를 유도 ▪재난위험경보 발령 시 지정된 위치로 이동하여 유아들을 안전장소로 대피유도임무 수행 ▪병목 구간 안전사고 통제 ▪장애유아 우선 대피 지원 ▪각 층별 대피유도요원은 각 실별 원아 유무 확인 후 최종 대피 (교실, 화장실, 특별실 점검)	▪유아 관리 –유아명부, 양말 또는 덧신 ▪대피 훈련 지원 -메가폰, 호루라기, 교통 신호봉, 손전등 등 -안내를 위한 유도표시, 대피경로, 대피소 표시 ▪기타: 타이머, 카메라 등
응급 구조반	▪환자 발생 시 응급 구호소에서 처치	▪응급의약품
소화반	▪화재발생시 소방서에 신고하고 화재 진압	▪발화지점 표시 및 대피 자세 유지 –푯말, 붉은 색 긴 천, 물휴지 및 수건 발화지점 표시를 위한 푯말, 붉은 색 긴 천, 소화기

* 유치원 실정 및 수업 등을 고려하여 융통성 있게 운영

V 훈련 세부 일정

시간	훈련 내용	비상대응 절차 및 행동요령
10:40~11:00 (20분)	▪ 사전 교육 ▪ 대피 훈련 안내	▪ 대피훈련을 위한 사전 시설점검 ▪ 화재 대피 훈련 시 행동 요령 사전 교육 실시 -화재 발생 경보 사이렌이 울리면 신속히 줄서요 -대피 시 젖은 수건이나 옷으로 코와 입을 막고 낮은 자세로 나와야 해요 -떠들지 않고 조용히 대피해야 해요 -밖에 나가서 안전한 대피 장소로 모여요
11:00~11:05 (5분)	▪ 화재 발생 ▪ 화재 위험 경보 발령	▪ 재난경보 사이렌 발령 ▪ 대피 지시
11:05~11:20 (15분)	▪ 화재 발생 대피 훈련	▪ 실외 놀이터로 대피 ▪ 인원 점검 및 상황 보고 ▪ 대피 장소에 도착하면 인원 파악 ▪ 인솔교사와 신속하게 정해진 대피경로를 따라 이동 -다른 학급과 섞이지 않도록 대피 순서에 따라 차례로 대피 -대피 시 앞사람(학급) 추월 금지, 침착 및 질서 유지 -환자와 장애유아 안전 대피 우선 대피 지원 ▪ 안내·유도반은 유아 대피 확인 후 마지막에 대피장소로이동 ▪ 응급구조반은 응급환자 발생 시 지원 가능한 장소에 위치하여 구호활동 실시 ▪ 상황반은 피해 상황 파악 보고 ▪ 소화반은 화재진압 상황 보고
11:20~11:25 (5분)	▪ 훈련 해지	▪ 원감선생님 훈련평가 및 상황종료 알림
11:20~11:30 (10분)	▪ 훈련 해지 및 입실	▪ 대피 훈련 종료 후 안전하게 각 급별 교실로 이동
11:35~11:40 (5분)	▪ 평가나눔(유아)	▪ 화재대피훈련 평가 나눔
14:00~14:20 (20분)	▪ 평가나눔(교직원)	▪ 화재대피훈련 평가 나눔

Ⅵ 화재 대피 훈련 내용 및 시나리오(예시)

시간			훈련 내용	시나리오
시작	종료	소요		
11:00	11:05	5분	화재 발생 및 화재 위험 경보 발령	▪현재시각 11:00분을 기해 화재 위험경보를 발령합니다. ▪유치원 ○○에서 화재가 발생하였습니다. ▪담임선생님께서는 교실의 전기 스위치를 차단하시고 앞 출입문, 뒤 출입문을 열어 비상 탈출구를 확보한 후 상황 방송을 계속 청취하여 주시기 바랍니다. ▪사이렌 발령
11:05	11:20	15분	화재 발생 대피 훈련	▪어린이 여러분! ▪이 상황은 훈련 연습 상황입니다. ▪이 상황은 훈련 연습 상황입니다.(2번 반복) ▪우리 유치원 ○○에서 화재가 발생하였습니다. ▪인솔교사의 인솔하에 어린이들이 침착하고 신속하게 안전한 대피소로 대피하여 주시기 바랍니다. ▪우리 주변에 아픈 유아 및 장애우 어린이들이 있는 경우 유아 및 장애유아를 먼저 대피시키고, 안전하게 대피하여 주시기 바랍니다. ※ 참고 : 안전한 대피 장소 확보 ▪안내·유도반은 유아 대피 확인 후 마지막으로 대피장소로 이동하여 주시기 바랍니다. ▪응급구조반은 응급환자 발생 시 지원 가능한 장소에여 구호활동을 실시해 주시기 바랍니다. ▪대피 장소에 도착한 학급에서는 인원을 파악해 주시고 대피 유도반은 대피상황을 보고해 주시기 바랍니다. ▪상황반은 현재 피해 상황을 보고 해 주시기 바랍니다. ▪소화반은 화재진압 상황을 보고해 주시기 바랍니다. ▪훈련에 참여한 모든 유아가 안전하게 대피하였고, 화재가 진압되었으며 응급환자도 무사히 구조되었습니다.
11:20	11:35	10분	훈련평가 및 훈련 해지	▪원감선생님의 훈련 평가가 있겠습니다. ▪현재시각 11시 35분을 기해 화재 위험경보를 해제합니다. ▪이상으로 화재 대피 현장훈련을 모두 마치겠습니다. ▪수고하셨습니다. ▪어린이 여러분은 선생님을 따라서 교실로 입실하여주시기 바랍니다.

Ⅶ 기대효과

- 반복적인 화재대피 훈련을 통한 대피 절차 및 행동요령을 익힌다.
- 다양한 상황에서의 화재대피 훈련을 통하여 상황에 맞는 대처능력을 신장한다.
- 전 교직원의 대피 훈련 조직 및 역할 훈련을 통한 비상대응 체계를 확보한다.

평가 화재 대피 훈련 자체 평가표

실시일자	년 월 일 요일	제 회
실시시간	(오전/오후) 시 분 ~ 시 분	총 훈련시간 분 실제 대피 소요시간 분
참가인원	교직원 명 / 유아 명	총 참 가 자 명
훈련내용	▪비상벨, 사이렌 → 1차 대피 → 대피소로 대피: 각반의 대피경로로 대피→ 대피장소 집결 → 유아 인원파악 → 소방 및 응급복구활동 → 훈련 총평 → 교실로 이동	

	평가 내용	적합	부 적 합	보완 사항
1	▪ 비상벨 또는 사이렌 소리가 모두 들을 수 있는 적합한 음량이었는가?			
2	▪ 화재대피 경로는 효율적이었는가?			
3	▪ 화재대피 훈련절차는 적절하였나?			
4	▪ 상황에 따른 안전행동요령이 인지되었나?			
5	▪ 화재대피 장소는 안전한 곳이었나?			
6	▪ 대응 조직 운영은 적절하였는가? (상황반, 안내·유도반, 응급구조반, 소화반)			
7	▪ 내부 또는 외부와의 연락체계는 신속하게 이루어졌는가?			

우수사항	
문제점 및 개선사항	

별첨3 지진대피 훈련 계획

2024년도 지진대피훈련 실시 계획

시흥가온유치원

1. 훈련목적

우리 주변에서도 지진이 발생할 가능성이 있음을 깨닫고, 지진발생시 유아 및 교직원이 신속하고 안전하게 대피하도록 하여 인명과 재산의 피해를 최소화하는 것이다.

2. 훈련일시 : 2024년 0월 0일 0요일 오전 00시

3. 훈련장소 : 유치원 교실, 유치원 복도, 유치원 운동장

4. 훈련대상 : 시흥가온유치원 교직원 전체 및 유아 00명

5. 훈련지휘 및 지도 : 총 지휘(원감), 지도(안전 담당교사)

6. 훈련항목

가. 지진 상황 대처요령
나. 통보연락 요령
다. 피난유도 요령
라. 2차 피해 대응요령 등

7. 준비사항

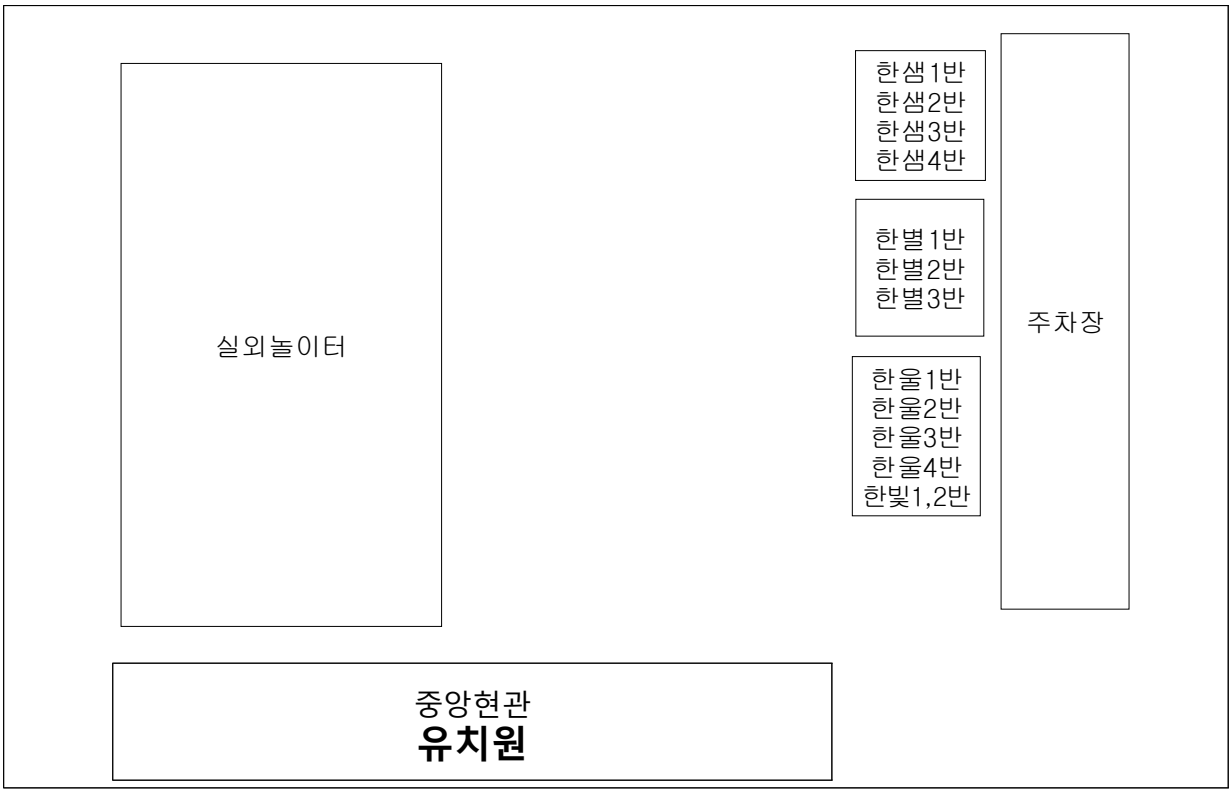
가. 사이렌 작동 등 상황반 (행정실무사)
나. 월안을 통해 가정으로 안내(각반 담임)
다. 구급약품 확인(보건 담당교사)

8. 재난대응 훈련시 업무분담

구분	담당자	업무 분장 내용
본부장	원감	• 재난대응훈련 총괄
부본부장	행정실장	• 본부장 업무 보좌 및 대행, 사고신고
유도조	각 반 담임	• 긴급대피 장소 확보 • 긴급대피 장소로의 안내 및 인원 점검 • 질서 유지
응급처치조	보건담당 교사 안전담당 교사	• 부상자 응급 처치 및 보호
상황 보조	교무부장	• 상황별 보조

9. 지진대피 집결장소

[1층]
장고
휴게실
화장실
재활용 창고
조리실
보일러/세탁실
영양사실
보일러실
방풍실
부출입구
냠냠실 (식당)
화장실 (여)
장애인 화장실 (여)
정소도구실
PS
화장실(남)
장애인 화장실(남)
EPS
E/L
PS
자료보관실
사무실
화장실
당직실
행정실
복도
대피공간
한빛1반 (특수반)
교구실
장애인 화장실 (유아)
장애인 화장실 (유아)
한빛2반 (특수반)
중앙현관
맞이방
교무실1
주출입구
[2층]
자료실
교사협의실
보일러실
교무실2
화장실 (여)
장애인 화장실 (여)
정소도구실
PS
화장실(남)
장애인 화장실(남)
EPS
E/L
PS
원장실
운영위원실
암암쿡쿡 요리방 (요리실)
보건실
방송실
전산실
복도
대피공간
한샘1반 (3세)
교구실
유아 화장실
유아 화장실
한샘2반 (3세)
한샘3반 (3세)
교구실
유아 화장실
유아 화장실
한샘4반 (3세)
[3층]
장고
무대
방송실
가온누리터 (강당)
보일러실
재미팡팡 블록방 (레고방)
화장실 (여)
정소도구실
PS
화장실(남)
장애인 화장실(남)
EPS
E/L
PS
한별놀이방 (유희실)
교구창고
복도
대피공간
한울1반 (5세)
교구실
유아 화장실
유아 화장실
한울2반 (5세)
한울3반 (5세)
교구실
유아 화장실
유아 화장실
한울4반 (5세)
[4층]
강당
보일러실
협의실
화장실 (여)
세탁실
정소도구실
PS
화장실(남)
창고
EPS
E/L
PS
한울놀이방 (유희실)
복도
대피공간
한별1반 (4세)
교구실
유아 화장실
유아 화장실
한별2반 (4세)
한별3반 (4세)
교구실
유아 화장실
유아 화장실
목공놀이방


실외놀이터
한샘1반
한샘2반
한샘3반
한샘4반
한별1반
한별2반
한별3반
한울1반
한울2반
한울3반
한울4반
한빛1,2반
주차장
중앙현관
유치원

10. 사전교육 및 훈련진행

시간	훈련 내용	비상대응 절차 및 행동요령
10:40~11:00 (20분)	**▪ 사전 교육 ▪ 대피 훈련 안내**	▪ 대피훈련을 위한 사전 시설점검 ▪ 지진 대피 훈련 시 행동 요령 사전 교육 실시 -지진 발생 경보 사이렌이 울리면 책상밑으로 들어가요 -대피할때는 떠들지 않고 조용히 대피해야 해요 -밖에 나가서 안전한 대피 장소로 모여요
11:00~11:05 (5분)	**▪ 지진 발생 ▪ 지진 위험 경보 발령**	▪ 재난경보 사이렌 발령 ▪ 대피 지시
11:05~11:20 (15분)	**▪ 지진 발생 대피 훈련**	▪ 실외 놀이터로 대피 ▪ 인원 점검 및 상황 보고 ▪ 대피 장소에 도착하면 인원 파악 ▪ 인솔교사와 신속하게 정해진 대피경로를 따라 이동 -다른 학급과 섞이지 않도록 대피 순서에 따라 차례로 대피 -대피 시 앞사람(학급) 추월 금지, 침착 및 질서 유지 -환자와 장애유아 안전 대피 우선 대피 지원 ▪ 안내유도반은 유아 대피 확인 후 마지막에 대피장소로 이동 ▪ 응급구조반은 응급환자 발생 시 지원 가능한 장소에 위치하여 구호활동 실시 ▪ 상황반은 피해 상황 파악 보고
11:20~11:25 (5분)	**▪ 훈련 해지**	▪ 원감선생님 훈련평가 및 상황종료 알림
11:25~11:35 (10분)	**▪ 훈련 해지 및 입실**	▪ 대피 훈련 종료 후 안전하게 각반 교실로 이동
11:35~11:45 (10분)	**▪ 평가나눔(유아)**	▪ 지진대피훈련 평가 나눔
14:00~14:20 (20분)	**▪ 평가나눔(교직원)**	▪ 지진대피훈련 평가 나눔

지진대피 훈련 일지

일 시	2024년 월 일 요일	
참가인원	참가자	. 교사 명 / . 유아 명 / . 직원 명
훈련내용		
가상 지진발생 장소 및 대피경로	. 가상 지진발생 장소 :	
	. 대피 경로	
교사의 역할 분담 (담당교사)	. 비상 신호:	
	. 유아를 인도하여 대피 장소로 이동한 후, 대피인원 파악 및 유아상태 점검 :	
	. 유아들이 대피한 후 화장실, 옷장, 복도 등을 살펴보며 모든 유아가 대피했는지 확인 :	
평 가	. 대피의 신속성:	
	. 대피 경로의 효율성:	
	. 대피 장소의 안전성:	
	. 교사 역할의 조직적 수행 정도 :	
	. 비상벨 또는 사이렌 소리의 적절성 :	
	. 유아 반응:	
총 평 (문제점 및 개선 방향)		
훈련 사진		